

ADMINISTRACIÓ:
Governador Montcada, 4
25002 Lleida
Telèfon 973 26 64 66
Dipòsit Legal: L-1/58



IMPREMTA DIPUTACIÓ:
Complex Caparrella, Núm. 97
Telèfon 973 28 19 86 - Fax 973 26 76 37
Codi Postal 25192
Dies de Publicació: dimarts, dijous i dissabte

NÚMERO 37

23 DE MARÇ DE 2000

BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE LLEIDA

Els edictes publicats en aquest Butlletí Oficial, ho han estat d'acord amb el text tramès per la corresponent Administració.
Los edictos publicados en este Boletín Oficial, lo han estado de acuerdo con el texto remitido por la correspondiente Administración.

SUMARI

ADMINISTRACIÓN CENTRAL ADMINISTRACIÓ CENTRAL

MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE
Confederación Hidrográfica del Ebro
Nota-previa 2

MINISTERIO DE TRABAJO Y ASUNTOS SOCIALES
Instituto Nacional de Empleo
Subdirección Provincial de Prestaciones de Lleida
Notificaciones 2

MINISTERIO DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS
Servicio Provincial Muface Lleida
Edicto 3

ADMINISTRACIÓN LOCAL ADMINISTRACIÓ LOCAL

DIPUTACIÓN PROVINCIAL DIPUTACIÓ PROVINCIAL

ORGANISME AUTÒNOM DE GESTIÓ
I RECAPTACIÓ DE TRIBUTS LOCALS
Serveis Centrals
Citació per a notificació per compareixença 3
Mollerussa
Citació per a notificació per compareixença 4

CONSELLS COMARCALS

CONSELH GENERAU D'ARAN 4
CONSELL COMARCAL DE LA Cerdanya 4
CONSELL COMARCAL DE LA NOGUERA 4

ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL

AJUNTAMENT DE LLEIDA 5
AJUNTAMENT D'ALMACELLES 10
AJUNTAMENT DE BELLCAIRE D'URGELL 10
AJUNTAMENT DE BELL-LLOC D'URGELL 10
AJUNTAMENT DE LES BORGES BLANQUES 10
AJUNTAMENT DE MAIALS 15
AJUNTAMENT DEL PALAU D'ANGLESOLA 18
AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ DE MORUNYS 18
AJUNTAMENT DE TÀRREGA 19

AJUNTAMENT DE TÍRVIA 21
AJUNTAMENT DE TORRES DE SEGRE 21
MANCOMUNITAT D'ESCOMBRARIES DE L'URGELLET 21
DOCUMENTS EXPOSATS
AJUNTAMENT D'ALFÉS 21
AJUNTAMENT D'ALMATRET 21
AJUNTAMENT DE CABANABONA 21
AJUNTAMENT DE CASTELLÓ DE FARFANYA 21
AJUNTAMENT D'ESTERRI D'ÀNEU 21
AJUNTAMENT DE FULLEDA 21
AJUNTAMENT DE LA GRANJA D'ESCARP 21
AJUNTAMENT DE TORREFETA I FLOREJACS 21
AJUNTAMENT DE SORIGUERA 21
AJUNTAMENT DE COLL DE NARGÓ 21
AJUNTAMENT DE LA COMA I LA PEDRA 21

ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA

JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU DE LLEIDA 21
JUTJAT SOCIAL DE LLEIDA 22
JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA
I INSTRUCCIÓ DE LLEIDA 22
JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA
I INSTRUCCIÓ DE CERVERA 22
JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA
I INSTRUCCIÓ DE LA SEU D'URGELL 22
JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA
I INSTRUCCIÓ DE TREMP 23
JUTJAT PENAL DE LLEIDA 24

ANUNCIOS VARIOS ANUNCIS DIVERSOS

COMUNIDAD DE REGANTES DE TORRE-SERONA 24

CONCEPTE: TAXES PER SERVEIS DE MENJADOR A LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS
ADREÇA DESCONEGUDA

ANY EX.	NÚM. TALÓ	NOM	NOM CARRER DOM. FORA LLEIDA	MUNICIPI	IMPORT
1999	119	ORTEGA GONZÁLEZ, JAVIER	XAVIER PUIG ANDREU, 40 C-4-4		6.410
1999	135	AGUILERA ARIZA, MARIA	TALLADA, 41 EA-1-3		4.005

El Cap de Secció de Rendes (il·legible).

El Cap del Negociat de Taxes i Preus Públics, Alfons Castillón i Masoll.

— ♦ —

AJUNTAMENT DE LLEIDA

EDICTE

1987

L'Ajuntament de Lleida en sessió del Ple del dia 25 de febrer de 2000 va aprovar la Modificació del Reglament Estatutari del Consell Mixt de Cooperació.

Correspon donar-ne publicitat pels mitjans adients, a l'efecte de poder presentar al·legacions si s'escau, per la qual cosa procedeix la publicació del seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província. El termini per presentar al·legacions serà de trenta dies a comptar des de la seva publicació.

Lleida, 7 de març de 2000.

L'Alcalde, Antoni Siurana i Zaragoza.

**REGLAMENT ESTATUTARI DEL CONSELL MIXT
DE COOPERACIÓ**

CAPÍTOL 1

Disposicions Generals

Article 1. Naturalesa jurídica

El Consell Mixt de Cooperació és un òrgan de participació sectorial creat per l'Ajuntament de Lleida amb funcions consultives i assessores en totes les matèries relacionades amb la promoció de la solidaritat i la cooperació internacional per als pobles i col·lectius empobrits econòmicament i socialment.

Article 2. Objecte.

L'objecte del Consell Mixt de Cooperació és la promoció de la participació de tots els ciutadans i ciutadanes en temes de Cooperació, així com vetllar per a la consecució d'una distribució clara i oberta dels pressupostos destinats a cooperació i educació per al desenvolupament.

Així doncs, tota activitat del Consell estarà encaminada a:

- Fomentar la participació directa de les persones, les entitats i els sectors interessats, establint a l'efecte els mecanismes adients d'informació, d'estímul i de seguiment de les seves activitats.
- Assessorar l'Ajuntament en els diferents programes i actuacions que aquest dugui a terme a la ciutat, de manera que siguin accessibles a qualsevol persona, i prevegin l'assistència i participació de tota la ciutadania.
- Preparar i difondre estudis que se li requereixin sobre la cooperació per al desenvolupament i la sensibilització i sobre els problemes que aquests temes plantegin i les seves possibles solucions i alternatives.
- Fomentar l'aplicació de polítiques i actuacions municipals integrals i integradores encaminades a la defensa de la pau, els drets humans i la justícia.
- Fomentar i promoure l'associacionisme i la col·laboració entre possibles interessats i entre les organitzacions en què s'integrin, potenciant la coordinació entre elles.
- El desplegament de noves accions i modalitats d'actuació susceptibles de convocar tots els ciutadans i ciutadanes entorn la idea de la solidaritat.

Article 3. Atribucions.

Són funcions del Consell Mixt de Cooperació:

- Actuar com a òrgan consultiu de l'Ajuntament de Lleida en matèria de Solidaritat i Cooperació per al Desenvolupament.

b) Elevar als òrgans competents de l'Ajuntament els acords, els informes, les propostes i els estudis que elabori en aquesta matèria.

c) Elaborar una proposta de bases reguladores per a la concessió d'ajuts a projectes de cooperació al desenvolupament en els pobles i col·lectius empobrits econòmicament i socialment i a projectes de sensibilització a la ciutat de Lleida, eleuant-la al/a la President/a de la comissió informativa corresponent per a la seva tramitació.

d) Participar en el seguiment, control, supervisió i avaluació de l'eficàcia amb què han estat utilitzats els recursos assignats a cada objecte de les bases.

e) Establir mecanismes que permetin disposar i donar a conèixer la informació sobre fons disponibles, programes i ajuts que hi hagi en torn de la cooperació en els diferents àmbits territorials.

f) Efectuar la proposta de prioritats per tal d'adjudicar els fons econòmics per a l'execució dels projectes.

g) Treballar per a la promoció de dinàmiques de cooperació i solidaritat a la ciutat de Lleida, en el sentit de desenvolupar sentiments i actituds de solidaritat, tolerància i respecte a totes les cultures i pobles del món, treballant per la pau, els drets humans i la justícia.

h) Promoure la participació de les entitats, tant pel que fa a les campanyes i accions de solidaritat com en l'aportació de fons econòmics i altres recursos destinats a projectes de cooperació per al desenvolupament.

i) Aprovar la memòria anual de totes les accions i projectes desenvolupats en l'àmbit local en relació amb la solidaritat i la cooperació al desenvolupament.

j) Proposar les possibles modificacions a aquest Reglament, i elevar-les a la/les persona/es adients per a la seva tramitació.

k) Rebre informació sobre els projectes de cooperació directa.

l) Totes aquelles que li siguin delegades per Decret d'Alcaldia.

CAPÍTOL II
Organització

Article 4. Composició

4.1.- El Consell Mixt de Cooperació estarà integrat per persones nomenades per l'Alcalde-President de l'Ajuntament de Lleida a proposta de les entitats que s'hi hagin de veure representades, mitjançant Decret.

4.2.- Les entitats ciutadanes que es vegin representades en el Consell amb dret a veu i a vot hauran d'estar legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Associacions, fet pel qual hauran de tenir una representació o seu en l'àmbit territorial del municipi de Lleida.

4.3.- A proposta del/de la President/a o d'un nombre mínim de cinc components del Consell amb veu i vot i, per aprovació de les tres quartes parts de membres del Consell Mixt, es podrà modificar el nombre màxim de representants d'aquest òrgan.

Article 5. Òrgans de govern.

La gestió i presa de decisions del Consell Mixt de Cooperació s'exercirà pels òrgans següents:

El Plenari.

La Comissió Permanent.

5.1.- Integraran el Plenari la totalitat de membres del Consell.

5.2.- La durada del càrrec de membre del Consell serà la mateixa per a tots els seus membres, que coincidirà amb el període de cada legislatura municipal.

Els membres del Consell es renovaran en la seva totalitat amb ocasió del canvi en la Corporació Municipal.

5.3.- En el supòsit que un dels membres nomenats hagi de ser substituït sense haver esgotat el termini prefixat per causes alienes al Consell, l'entitat corresponent farà arribar per escrit a la Presidència la proposta del nou representant escollit en el si de la mateixa, per tal que pugui fer-se efectiu el seu nomenament. Aquest nou representant esgotarà el temps de nomenament de l'anterior. Es seguirà el mateix procediment en el supòsit de substitució d'un dels membres del Consistori o dels diferents grups polítics.

5.4.- Es permet la reelecció dels membres del Consell.

5.5.- El càrrec de membre del Consell no serà remunerat.

Article 6. El Plenari.

El Plenari del Consell és el màxim òrgan de presa de decisió d'aquest i està formal pels membres següents:

Amb veu i vot:

- a) El/la President/a: l'Alcalde/essa de l'Ajuntament de Lleida o persona en qui aquest/a delegui.
- b) El/la Vicepresident/a nomenat/da pel/per la President/a per a realitzar aquesta funció.
- c) Dos representants del grup municipal del PSC.
Un/a representant del grup municipal de CIU.
Un/a representant del grup municipal del PP.
Un/a representant del grup municipal d'ERC-Els Verds.
Un/a representant del grup municipal d'IC-Verds.
- d) Tres representants de la Coordinadora d'ONGD i altres moviments solidaris de Lleida.
- e) Un/a representant de la Federació d'Associacions de Veïns.
- g) Un/a representant del Comitè d'Agermanament amb el municipi de Lérida (Colòmbia), nomenat per l'Alcalde.

Amb veu però sense vot:

- a) Tres tècnics/es municipals a proposta de l'Alcaldia.
- b) Un/a tècnic/a municipal pertanyent al Departament d'Intervenció.
- c) Un/a tècnic/a especialitzat/da en la matèria.
- d) Un/a representant de la Comissió 0'7 + "Terres de Ponent".
- f) Un/a representant del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament.
- e) El/la Secretari/ària General de l'Ajuntament, o persona en qui delegui.

Cadascun dels/de les representants podrà proposar també el nomenament d'un/una vocal suplent per a substituir-lo en cas de necessitat.

El/la President/a podrà convocar altres tècnics/es o assessors/es a les sessions del Plenari o de les Comissions, amb veu i sense vot, per tal d'assessorar en la presa d'acords, estudiada la necessitat, o a proposta de tres membres del Consell.

Article 7. Funcionament del Plenari.

7.1. El Plenari del Consell Mixt de Cooperació es reunirà al menys dos cops l'any en sessió ordinària i en sessió extraordinària sempre que la Presidència ho consideri necessari o ho sol·licitin cinc membres amb dret a vot.

7.2. El Plenari quedarà vàlidament constituït amb l'assistència de la meitat del seu nombre legal de membres amb dret a vot. Aquest quòrum haurà de mantenir-se durant tota la sessió.

7.3. La convocatòria per a les sessions ordinàries es farà amb una antelació mínima de 15 dies naturals i anirà acompanyada de l'ordre del dia i si s'escau, de la documentació pertinent. Per a les sessions extraordinàries, l'antelació mínima serà de 48 hores.

Article 8. Règim de votacions i acords

Els acords del Plenari s'adoptaran per majoria absoluta dels/de les membres presents amb dret de vot, amb excepció dels supòsits en què aquest Reglament Estatutari fixi un règim reforçat de majories.

En el supòsit que es produís un empat en la votació, el vot del/de la President/a serà de qualitat i dirimirà la igualtat.

Article 9. Atribucions del Plenari.

Seràn atribucions del Plenari del Consell:

- 1) Fixar les línies generals d'actuació del Consell dins dels objectius previstos en el present Reglament Estatutari.
- 2) Exercitar el Dret a la iniciativa davant l'Ajuntament de Lleida, formulant propostes dirigides a l'adopció de mesures municipals relatives al seu sector d'activitat.
- 3) Emetre informes a iniciativa pròpia o de l'Ajuntament en les matèries de competència municipal que incideixin en el seu àmbit d'actuació.
- 4) Crear les comissions de treball i altres òrgans complementaris d'estudi que siguin necessaris per a donar una major operativitat i celeritat a les seves actuacions.
- 5) Proposar l'assistència a les sessions que així ho requereixin, de tècnics especialitzats en els temes a tractar, amb veu però sense vot, per a que realitzin funcions d'assessorament en la presa d'acords.
- 6) Formular un pla orientador de quines són les necessitats més immediates en què l'Ajuntament hauria d'incidir.
- 7) Debatre i aprovar la memòria anyal d'activitats del Consell, així com el pla d'actuació del Consell corresponent a cada exercici, dins els objectius previstos al present Reglament Estatutari.
- 8) Decidir sobre les sol·licituds d'admissió i quan s'escaigui, sobre les propostes d'exclusió.
- 9) Exercitar la proposta de modificació del present Reglament Estatutari, per a la qual cosa serà necessari l'acord de la meitat de membres del Ple. Un cop presentada la proposta davant el propi plenari, l'acord de modificació requerirà del vot favorable de les dues terceres parts de membres del Consell per a que la modificació pugui elevar-se al/la President/a del Consell per tal que pugui exercitar la iniciativa de modificació.
- 10) Debatre i proposar al/la la President/a de la Comissió Informativa corresponent una proposta de Bases Reguladores per a la concessió d'ajuts a projectes de cooperació al desenvolupament en els pobles i col·lectius empobrits econòmicament i socialment i a projectes de sensibilització a la ciutat de Lleida, per a la seva tramitació.
- 11) Qualsevol altra competència necessària per a la consecució de les finalitats pròpies de la seva naturalesa, que li sigui atribuïda per Decret d'Alcaldia.

Article 10. Del/de la President/a

El/la President/a del Consell Mixt de Cooperació serà l'Alcalde/essa de l'Ajuntament de Lleida, o la persona en qui aquest/a expressament delegui.

Article 11. Funcions del/de la President/a

El President/a tindrà les següents funcions:

- a) Convocar i presidir les sessions del Consell i moderar-ne els debats.
- b) Actuar com a portaveu del Consell.
- c) Convocar a les reunions del Consell, per iniciativa pròpia o bé a proposta d'un mínim de 3 membres, tècnics o experts per tal d'informar i/o assessorar, amb veu però sense vot.
- d) Vetllar per l'acord més ampli en les decisions i dirimir els empats amb el vot de qualitat.
- e) Trametre les conclusions que s'extreguin de les sessions del Plenari a l'Alcalde/essa -cas que aquest/a no hagi presidit la

corresponent sessió- i als diferents departaments de la Corporació Municipal que puguin veure's afectats per les mateixes.

f) Totes aquelles que li siguin delegades per Decret d'Alcaldia.

Article 12. El/la Vicepresident/a

El/la Vicepresident/a serà un/a dels/de les Regidors/es de la Corporació Local nomenat/da pel/per la President/a dins el grup de regidories municipals que estiguin més directament implicades en l'activitat del Consell.

Article 13. Funcions del/de la Vicepresident/a.

1.- Representarà el/la President/a i el/la substituirà en tots aquells actes en els que les circumstàncies així ho justifiquin.

2.- Assistirà amb veu i vot a totes les sessions del Ple i de la Comissió Permanent.

3.- Totes aquelles altres que li atribueixin el Plenari o el/la President/a.

Article 14. El/la Secretari/ària.

La Secretaria del Consell Mixt correspon al Secretari General de l'Ajuntament o la persona en qui aquest expressament delegui.

El/la Secretari/ària tindrà veu però no vot en les sessions plenàries i assumirà les funcions d'assessorament i fe pública.

Article 15. Funcions del/de la Secretari/ària.

Seràn funcions específiques del/de la Secretari/ària:

1. L'organització administrativa del Consell.

2. El Registre de la correspondència i l'arxiu de la documentació que es generi en les sessions del Ple i de les Comissions.

3. La tramitació de les convocatòries i les ordres del dia i la transmissió de la documentació necessària als membres del Consell en el període establert.

4. L'emissió de certificacions relatives a les sessions del Ple i a altres fets relacionats directament amb les funcions del Consell, sempre amb el vist i plau del/la President/a.

5. L'emissió de la corresponent acta de cada sessió del Ple, d'acord amb la seva funció de fe pública i la confecció d'un Llibre d'Actes amb totes les que es vagin generant.

6. Totes aquelles que li siguin delegades pel/per la Presidència.

7. Les restants funcions que la Llei 30/92, de 26 de novembre, atribueix a la Secretaria dels òrgans administratius col·legiats.

Article 16. De la Comissió Permanent.

Es nomenarà una Comissió Permanent encarregada de preparar les sessions del Ple alhora que realitzarà un seguiment dels acords presos per aquest. La Comissió Permanent estarà formada pel/per la President/a, el/la Vicepresident/a i dos representants de la Coordinadora d'ONGD tots ells amb veu i vot. També formaran part de la Comissió Permanent amb dret a veu però no a vot: un/a representant de la Plataforma del 0'7 i més -Terres de Ponent-; una/a tècnic/a municipal i el/la Secretari/ària del Consell.

Per raons motivades i de necessitat, l'assistència a les convocatòries de la Comissió Permanent podrà delegar-se en una altra persona diferent a la formalment nomenada a l'efecte, sempre per un mitjà que deixi constància de la delegació feta i respectant en tot cas el grau de representativitat de la persona substituïda.

En el supòsit que el/la President/a no pugui assistir a la corresponent sessió de la Comissió Permanent, el/la Vicepresident/a ostentarà la Presidència en funcions, quedant-li delegat el vot de qualitat, així com la resta de funcions del/de la President/a que recull aquest Reglament.

En el cas dels representants de la Coordinadora d'ONGD la delegació haurà de ser en un/a altre membre d'aquesta mateixa entitat nomenat de forma expressa a l'efecte.

Article 17. Funcionament de la Comissió Permanent.

17.1. La Comissió Permanent es reunirà, com a mínim, un cop

cada quatre mesos; sempre per convocatòria del/de la President/a o bé a petició de dos dels seus membres i quedarà vàlidament constituïda quan hi concorrin almenys tres dels seus membres amb dret a vot.

7.2. Els acords de la Comissió Permanent es prendran per majoria de vots entre els assistents i en cas d'empat el vot del/de la President/a serà de qualitat i dirimirà la igualtat.

17.3. La Comissió Permanent haurà de preparar les ordres del dia de les sessions Plenàries. Si algun membre del Consell o alguna Comissió desitja incloure algun assumpte determinat a l'ordre del dia de la següent sessió, ho haurà de comunicar a la Comissió Permanent, a través de la Secretaria del Consell, dins el termini màxim que a l'efecte es fixi en la corresponent convocatòria de la sessió Plenària.

17.4. La Comissió Permanent donarà compte dels seus acords, en el Plenari corresponent.

Article 18. Funcions de la Comissió Permanent

Són funcions de la Comissió Permanent:

1) Proposar el calendari de reunions i aprovar l'ordre del dia del Plenari.

2) Proposar el pla anual d'actuació a l'inici de cada exercici i la memòria anyal.

3) Fer l'estudi dels assumptes que hagin de ser discutits en el Ple, sempre que aquests ho requereixin i fer la corresponent presentació de propostes relativa als mateixos.

4) Estudiar i tramitar totes aquelles qüestions que per la seva urgència no puguin ésser tractades en Plenari ordinari ni extraordinari, donant-ne compte a la següent sessió plenària.

5) Emetre tots els informes i dictàmens que li siguin requerits pel Consell.

6) Recavar les propostes de projectes relatius a sensibilització i fer-ne l'oportuna valoració.

7) Fer el seguiment i control de les reformulacions, cas que siguin necessàries, dels projectes relatius a cooperació per al desenvolupament.

8) Totes aquelles que li siguin delegades pel Plenari del Consell.

Article 19. De les Comissions de Treball.

Per a l'estudi de temes puntuals i concrets relacionats amb els objectius del Consell es podran constituir comissions reduïdes de treball de contingut específic, a iniciativa del/la President/a o a petició d'un mínim de tres membres que integren el Consell. Aquestes Comissions restaran obertes a la participació d'altres representants dels col·lectius reconeguts al Consell i, si es considera necessari, de tècnics especialitzats en els temes objecte d'estudi o treball.

A la fi del treball o estudi s'emetrà el corresponent informe, que serà elevat al Plenari del Consell.

Les Comissions de Treball informaran periòdicament a la Comissió Permanent del desenvolupament dels seus treballs. Quan alguna comissió vulgui incloure algun assumpte a l'ordre del dia de la sessió plenària, haurà de seguir el procediment general establert a l'article 16.3 del present Reglament Estatutari.

Disposicions Finals

Primera.- En tot allò que no hagi previst aquest reglament serà d'aplicació la normativa interna de l'Ajuntament de Lleida, així com les normes següents, que igualment formaran el criteri a seguir en cas de conflicte d'interpretacions:

Llei 30/92 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, reformada per la Llei 4/99 de 13 de gener.

Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Llei 8/87, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions Locals; RD 2568/86, de 28 de novembre.

Segona.- La iniciativa de modificació del present Reglament Estatutari, amb independència de l'atribució general que té, en tot cas, el Plenari del Consell, correspon al/a la President/a del Consell Mixt de Cooperació.

Qualsevol modificació del Reglament Estatutari haurà d'aprovar-se pel Ple de la Corporació.

El mateix règim es seguirà en cas de proposta de dissolució del Consell.

Tercera.- El present Reglament que consta de dinou articles i tres disposicions finals, entrarà en vigor un cop aprovat definitivament pel Ple de l'Ajuntament i publicat el seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província.

— ◆ —

AJUNTAMENT DE LLEIDA

VICEINTERVENCIÓ

ANUNCI

1881

D'acord amb allò que assenyala l'apartat sis de l'article 105 de la Llei 230/1963, de 28 de desembre, general tributària, segons la seva nova redacció que en fa l'article 28 de la Llei 66/97, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social, es notifica als interessats el deute tributari corresponent mitjançant aquest anunci que es penja en el tauler d'edictes d'aquest Ajuntament i que es publica en el BOP.

La compareixença per recollir la notificació es farà en el Negociat de Plusvàlua a l'edifici del carrer Alcalde Mestre, número 4, de 09.00 a 14.00 hores, en el termini de 10 dies comptadors des de l'endemà del dia d'aquesta publicació.

Lleida, 8 de març de 2000.

L'Alcalde (il·legible).

RELACIÓ DE LIQUIDACIONS DE PLUSVÀLUA

ANY DEUTE	DOC.	CONCEPTE	OBLIGAT A PAGAR	DOMICILI DESCONEGUT	DOM. FORA LLEIDA	MUNICIPI	IMPORT
1999	78.488	PLUSVÀLUA	HERNÁNDEZ ARESTÉ, JOSÉ M ^a	CA COSTA MAGDALENA, 2		LLEIDA	57.673
1999	79.542	PLUSVÀLUA	LARA GALLEGO, EMILIO	CA CAMPAMENT, 29 3-1		LLEIDA	47.915
1999	79.550	PLUSVÀLUA	GONZÁLEZ SALAS, MANUEL		LA CRUZ, 31	MÁLAGA	27.360
1999	79.639	PLUSVÀLUA	CORBERÓ CASTELLÓ, JOSEFA	CA ANSELM CLAVÉ, 16 2-3		LLEIDA	219.083
1999	79.684	PLUSVÀLUA	ARANDA UREÑA, GABRIEL	CA NOSTRA SRA. DEL CARME, 5 1-2		LLEIDA	22.895
1999	79.772	PLUSVÀLUA	GIMÉNEZ LLAVAYOL, FRANCISCA	CA XAVIER PUIG ANDREU, 48 3-1		LLEIDA	8.406
1999	80.054	PLUSVÀLUA	JOVEN GIMENO, JESÚS		RAMIRO I DE ARAGÓN, 26	ZARAGOZA	12.793
1999	80.055	PLUSVÀLUA	JOVEN GIMENO, JESÚS		RAMIRO I DE ARAGÓN, 26	ZARAGOZA	3.723
1999	80.107	PLUSVÀLUA	UNIPRESA, S.A.		PEDRO JOAQUÍN SOLER, 5	ZARAGOZA	381.216
1999	80.592	PLUSVÀLUA	OLONA CABASÉS, M. TERESA	CA ANSELM CLAVÉ, 11 2-3		LLEIDA	68.117
1999	80.613	PLUSVÀLUA	MONTOLIU NOGUÉS, RAMON	PG SANT JERONI, 28 3-4		LLEIDA	12.216
1999	80.649	PLUSVÀLUA	GÓMEZ MARTÍNEZ, CARLOS	AV ALCALDE PORQUERES, 87 5-2		LLEIDA	40.930
1999	80.675	PLUSVÀLUA	TORRES GURILLO, FRANCISCO	BL RAMIRO LEDESMA, 45 2-2-1		LLEIDA	5.702
1999	80.784	PLUSVÀLUA	HERNÁNDEZ OROZCO, CRISPINA	CA MOSSÈN PELEGRÍ, 14 1-1		LLEIDA	13.832
1999	80.842	PLUSVÀLUA	ESCRIBANO CANO, ANTONIO	TORTOSA, 1 1-1		LLEIDA	17.344
1999	80.910	PLUSVÀLUA	JIMÉNEZ DELGADO, FRANCISCO	CA SANT CARLES, 24		LLEIDA	72.350

Lleida, 8 de març de 2000.

El Cap de Secció de Rendes (il·legible).

— ◆ —

AJUNTAMENT DE LLEIDA

VICEINTERVENCIÓ

ANUNCI

1990

D'acord amb allò que assenyala l'apartat sis de l'article 105 de la Llei 230/1963, de 28 de desembre, general tributària, segons la seva nova redacció que en fa l'article 28 de la Llei 66/97, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social, es notifica als interessats el deute tributari corresponent

mitjançant aquest anunci que es penja en el tauler d'edictes d'aquest Ajuntament i que es publica en el BOP.

La compareixença per recollir la notificació es farà en el Negociat de Plusvàlua a l'edifici del carrer Alcalde Mestre, número 4, de 09.00 a 14.00 hores, en el termini de 10 dies comptadors des de l'endemà del dia d'aquesta publicació.

Lleida, 9 de març de 2000.

L'Alcalde (il·legible).

ANY DEUTE	DOC.	CONCEPTE	OBLIGAT A PAGAR	DOMICILI DESCONEGUT	DOM. FORA LLEIDA	MUNICIPI	IMPORT
1999	76.896	PLUSVÀLUA	MUR FONT, MARGARITA		MARGENAT, 41	BARCELONA	13.138
1998	77.827	PLUSVÀLUA	RÍOS FRIAS, MERCEDES	CA COMTES D'URGELL, 43 2-3		LLEIDA	26.989
1999	78.456	PLUSVÀLUA	GIMÉNEZ LLAVAYOL, FRANCISCA	CA XAVIER PUIG ANDREU, 48 3-1		LLEIDA	599
1999	78.622	PLUSVÀLUA	VIECONSA, S.L.	PS GRAN PASSEIG RONDA, 124		LLEIDA	78.148
1999	78.735	PLUSVÀLUA	VIEITO PERENDREU, FRANCISCA	CA ESCULTOR CORSELLES, 15 4-3		LLEIDA	11.318
1999	78.782	PLUSVÀLUA	DOBLAS CAZORLA, JESÚS	CA IMPRESSOR BOTET, 13 1-3		LLEIDA	18.639
1999	79.079	PLUSVÀLUA	DIEGO LLORENS, M ^a ROSARIO	CA VILA ANTONIA, 13 3-4		LLEIDA	21.718
1999	79.193	PLUSVÀLUA	VILAMAJÓ SOLSONA, ANTONIO	PL SANT JOAN, 19 3		LLEIDA	12.222
1999	79.276	PLUSVÀLUA	CARA CLAVEROL, MARIA	CA CASTELL DE MALDÀ, 12		LLEIDA	125.399
1999	79.286	PLUSVÀLUA	LENDINES FERNÁNDEZ, ANTONIO	AV ALCALDE PORQUERES, 132 2-A		LLEIDA	79.431
1999	79.287	PLUSVÀLUA	LENDINES FERNÁNDEZ, ANTONIO	AV ALCALDE PORQUERES, 132 2-A		LLEIDA	42.780
1999	79.341	PLUSVÀLUA	CASALS PÉREZ, MARCOS	PL BLAS INFANTE, 1 8-B		LLEIDA	1.039
1999	79.404	PLUSVÀLUA	VIECONSA, S.L.	PS GRAN PASSEIG RONDA, 124 6-E		LLEIDA	31.378
1999	79.411	PLUSVÀLUA	ESPINET CASTELAR, JUAN	CA TALLADA, 5 1-1		LLEIDA	4.144
1999	79.449	PLUSVÀLUA	ROJAS SANCES, FRANCISCO	CA RIU BESÓS, 3 4-4		LLEIDA	95.514
1999	79.673	PLUSVÀLUA	SEGARRA VERGÉS, RAMON		NOU, 109	VVA. BELLPUIG	43.849
1999	79.699	PLUSVÀLUA	RICOU SANZ, FRANCISCO J.	CA IGUALADA, 4 2-6		LLEIDA	19.537
1999	79.700	PLUSVÀLUA	RICOU SANZ, FRANCISCO J.	CA IGUALADA, 4 2-6		LLEIDA	527
1999	79.720	PLUSVÀLUA	CASTILLO ESTEVE, LAURA	CA CASIMIR VILA, 1 2-1		LLEIDA	11.968
1999	80.311	PLUSVÀLUA	LORO FARRAN, ANSELMO	CA E. PUBILL "LO PARRANO", 13		LLEIDA	12.051