

Número de registre 3284

AJUNTAMENT DE LLEIDA

REGIDORIA DE PROMOCIO I GESTIÓ DE L'HÀBITAT URBÀ I
RURAL I LA SOSTENIBILITAT
OFICIALIA MAJOR
DISCIPLINA URBANÍSTICA

Edicte d'aprovació de bases REHAB + 2018 DCU18-86

Es fa públic per a general coneixement que, mitjançant aquest edicte, es sotmet a informació pública un expedient, les característiques del qual són les que s'esmenten a continuació:

Dades de l'expedient

Expedient DCU18-86 d'aprovació de les Bases reguladores de les convocatòries municipals d'ajuts a la rehabilitació dels edificis de la ciutat de Lleida.

Termini d'informació pública

Vint dies comptadors a partir del dia següent de l'última publicació.

Mitjans de publicació de l'edicte

BOP, tauler d'edictes municipal / Web municipal i premsa local.

Lloc on pot efectuar-se la consulta de l'expedient

Negociat de Disciplina Urbanística, plaça Paeria núm. 11, 1a planta -Edifici Pal·les-, de dilluns a divendres de 10 a 14 hores.

Forma de presentar les al·legacions

Escrit adreçat a l'Alcaldia de l'Ajuntament de Lleida, amb els requisits de l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les al·legacions es podran presentar per qualsevol dels mitjans previstos en els articles 16 de la Llei 39/2015, abans esmentada, i 41 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Aprovació de l'expedient

L'expedient de referència es va aprovar per l'Excm. Ajuntament Ple el 27 d'abril de 2018. Una vegada transcorregut el termini d'informació pública més amunt indicat, sense que s'hagin presentat reclamacions, l'expedient quedarà aprovat definitivament sense cap tràmit ulterior, llevat de la seva publicació, d'acord amb l'establert en el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, en concordança amb el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Lleida, 27 d'abril de 2018

El tinent d'alcalde, Fèlix Larrosa i Piqué

Bases reguladores de les convocatòries municipals d'ajuts a la rehabilitació dels edificis de la ciutat de Lleida

ÍNDEX

Exposició de motius

Capítol 1. Disposicions generals.

Article 1. Objecte.

Article 2. Competències.

Article 3. Protecció de dades.

Capítol 2. Àmbit territorial d'aplicació.

Article 4. Àmbit territorial d'aplicació.

Capítol 3. Actuacions objecte de subvenció.

Article 5. Actuacions protegible.

Capítol 4. Requisits per accedir als ajuts i obligacions generals de les persones beneficiàries.

Article 6. Beneficiaris.

Article 7. Obligacions generals.

Article 8. Requisits generals.

Article 9. Requisits i criteris.

Capítol 5. Quantia de la subvenció.

Article 10. Quantia de la subvenció.

Article 11. Pressupost protegible.

Capítol 6. Finançament.

Article 12. Finançament.

Capítol 7. Procediment.

Article 13. Convocatòria.

Article 14. Protocol de tramitació.

Article 15. Sol·licitud de l'ajut.

Capítol 8. Concessió i denegació de les subvencions.

Article 16. Informe amb proposta de resolució.

Article 17. Resolució.

Article 18. Pagament.

Capítol 9. Control i seguiment de l'Administració. La Comissió Tècnica d'Habitatge.

Article 19. Control i seguiment de les actuacions. Manca de veracitat en les dades o documents aportats per la persona sol·licitant. Inspecció de les obres.

Article 20. La Comissió Tècnica d'Habitatge.

Capítol 10. Límits i garanties.

Article 21. Obligació de retorn de la subvenció i límits a la concessió d'ajuts.

Capítol 11. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds.

Article 22. Lloc de presentació de la sol·licitud.

Article 23. Termini de presentació.

Article 24. Supòsits en els quals no caldrà presentar documentació.

Article 25. Aportació de més documentació.

Capítol 12. Incidències i modificacions.

Articles 26. Incidències i modificacions.

Capítol 13. Infraccions i sancions administratives.

Article 27. Infraccions administratives.

Article 28. Sancions administratives.

Capítol 14. Normes d'aplicació.

Article 29. Normativa vigent.

Disposició final.

Exposició de motius

El Pla Estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Lleida, preveu en l'article 6 la possibilitat d'establir anualment subvencions en diverses matèries, una de les quals és la d'acció i cohesió social.

Així mateix, l'article 7 disposa que, en matèria d'acció i cohesió social, drets civils, cooperació i educació, l'Ajuntament establirà, durant el període de vigència del Pla, varies línies de subvenció, entre elles, la línia 22, relativa a ajuts a la rehabilitació dels edificis de la ciutat de Lleida.

Els objectius de aquesta línia 22 del Pla Estratègic són, fomentar i regular les actuacions adreçades a la conservació, el manteniment, la rehabilitació i l'adequació funcional dels edificis, preferentment d'habitatges, situats en la ciutat de Lleida, per tal d'incidir en el manteniment i la millora de les condicions de seguretat, salubritat, ornament públic, habitabilitat, accessibilitat i sostenibilitat i ecoeficiència, als efectes d'evitar situacions de risc per a la salut i la seguretat de les persones o béns, i de desocupació permanent dels habitatges.

L'actual conjuntura econòmica i la singularitat de les edificacions de determinades zones d'aquesta ciutat, fan necessari impulsar polítiques de foment al manteniment, conservació i rehabilitació dels edificis que estiguin en mal estat amb la finalitat de mantenir i garantir-ne les condicions de seguretat i millorar el parc immobiliari actual, prioritzant les inspeccions tècniques dels edificis en què es detectin deficiències estructurals o constructives o en les instal·lacions que puguin comportar l'existència de situacions de risc per a les persones o els béns, manca de condicions d'habitabilitat i accessibilitat, i de la sostenibilitat i l'ecoeficiència, i l'ornament públic, i, potenciant la incorporació al mercat, preferentment de lloguer, dels habitatges buits o desocupats per tal d'evitar situacions de desocupació permanent dels habitatges i el seu conseqüent deteriorament.

La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del Dret a l'habitatge, determina en el seu article 8è que els ens locals, sota el principi d'autonomia per a la gestió de llurs interessos, exerceixen les competències d'habitatge d'acord amb el que estableix la legislació de règim local, la legislació urbanística i aquesta llei, sens perjudici de la capacitat de subscriure convenis i concertar actuacions amb altres administracions i agents d'iniciativa social i privada, d'altra banda l'article 42 preveu les actuacions que la Generalitat en coordinació amb les administracions locals poden dur a terme per evitar la desocupació permanent dels habitatges.

L'Annex 1 del Decret 67/2015, de 5 de maig, per al foment del deure de conservació, manteniment i rehabilitació dels edificis d'habitatges, mitjançant les inspeccions tècniques i el llibre de l'edifici, estableix el Programa d'inspeccions tècniques obligatòries (edificis de 45 anys d'antiguitat), fixant en el seu punt 5è que l'Agència de l'Habitatge de Catalunya o l'ajuntament del municipi on estigui ubicat l'edifici poden exigir aquesta inspecció a la propietat, malgrat no tenir l'antiguitat requerida, si es constata l'existència de deficiències tècniques.

La Llei reguladora de les bases de règim local en l'article 25.2.a) determina com a competència pròpia dels municipis, entre d'altres, la gestió, execució i disciplina urbanística i la conservació i rehabilitació de l'edificació, i, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, determina en el seu article 66.3.d), com a competència pròpia dels ens municipals l'ordenació, la gestió, l'execució i la disciplina urbanístiques.

Pels motius exposats, s'estableixen les presents bases que es regiran pel Pla Estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Lleida, per les bases generals reguladores de la concessió de subvencions establertes en les bases d'execució del pressupost municipal i pels principis d'igualtat i no discriminació, de publicitat, de transparència, de concurrència competitiva, d'objectivitat, d'eficàcia i d'eficiència establerts en l'art. 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i, per la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'Habitatge, per tal de donar resposta al mandat constitucional del dret a un habitatge digne i adequat, que es conté en l'article 47 de la Constitució espanyola.

CAPÍTOL 1

Disposicions generals

Article 1. Objecte

Aquestes bases tenen per objecte fomentar i regular les actuacions adreçades a la conservació, el manteniment, la rehabilitació i l'adequació funcional dels edificis, preferentment d'habitatges, situats a la ciutat de Lleida, per tal d'incidir en el manteniment i la millora de les condicions de seguretat, salubritat, ornament públic, habitabilitat, accessibilitat i sostenibilitat i ecoeficiència, als efectes d'evitar situacions de risc per a la salut i la seguretat de les persones o béns, i de desocupació permanent dels habitatges.

Article 2. Competències

2.1 Correspon a l'Ajuntament de Lleida informar, rebre, tramitar, gestionar i resoldre la concessió o denegació dels ajuts regulats en aquestes bases i el seu pagament, així com, fomentar qualsevol activitat relacionada amb els ajuts a la rehabilitació de la ciutat de Lleida que ho podrà fer directament o a través de l'Oficina Local d'Habitatge.

2.2 Correspon a l'Ajuntament de Lleida aprovar les convocatòries per a l'atorgament d'ajuts i subvencions en les quals s'han de fer constar les previsions que estableix el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 3/2004, de 24 de desembre.

Article 3. Protecció de dades

Les dades de caràcter personal proporcionades per les persones sol·licitants de les subvencions es tractaran seguint allò que estableix la legislació vigent sobre protecció de dades.

CAPÍTOL 2

Àmbit territorial d'aplicació

Article 4. Àmbit territorial d'aplicació

Per a l'aplicació dels ajuts que es preveuen en aquestes bases reguladores, caldrà establir l'àmbit territorial en cada convocatòria.

CAPÍTOL 3

Actuacions objecte de subvenció

Article 5. Actuacions protegibles

Les actuacions objecte d'ajut seran aquelles obres de manteniment, conservació i rehabilitació necessàries per esmenar les possibles deficiències detectades en la inspecció tècnica de l'edifici, ITE, realitzada i

tramitada de conformitat amb el Decret 67/2015, de 5 de maig, per al foment del deure de conservació, manteniment i rehabilitació dels edificis d'habitatges, mitjançant les inspeccions tècniques i el llibre de l'edifici, referides als elements comuns dels immobles, a la millora de la sostenibilitat i l'ecoeficiència dels edificis, a l'assoliment d'una millor adequació a les condicions bàsiques d'accessibilitat universal, i, al compliment de les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges.

Serán susceptibles d'ajut les obres que es duguin a terme en el sistema envolupant dels edificis, és a dir, en els paraments exteriors: cobertes, façanes i parets mitgeres que restin a la vista; en el sistema estructural, el qual comprèn els fonaments, els murs de contenció, l'estructura vertical, l'estructura i els forjats horitzontals i les escales; en el sistema d'instal·lacions: xarxa de sanejament, instal·lació d'aigua, instal·lació d'electricitat, instal·lació de gas o d'altres fonts energètiques i els ascensors.

Són també actuacions objecte d'ajut, l'execució d'obres de conservació, rehabilitació i protecció d'edificis que hagin estat sotmeses al Certificat de Seguretat previst en l'article 8 de l'Ordenança reguladora de les condicions de manteniment de la seguretat dels edificis del centre històric de Lleida i aquelles en què, per part de l'Ajuntament, s'apreciïn raons d'urgència fonamentades en situacions de risc per a la salut de les persones o la seguretat de persones o les coses.

CAPÍTOL 4

Requisits per accedir als ajuts i obligacions generals de les persones beneficiàries

Article 6. Beneficiaris

Les subvencions podran ser concedides a una sola persona física o jurídica que actuï en el seu propi nom i interès, a les comunitats de propietaris o a les comunitats de béns o a qualsevol altre règim de copropietat o cotitularitat admissible en dret, havent de comparèixer, en tot cas, totes les persones interessades sota una sola representació.

No podran obtenir la condició de beneficiaris:

A) Les persones o entitats que es trobin en algunes de les circumstàncies que en provoquin la incapacitat o incompatibilitat, en els termes establerts en les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Lleida.

B) Les persones jurídiques que tinguin la condició de grans tenidors i que incompleixin la funció social de la propietat dels habitatges o edificis d'habitatges.

El beneficiari, mitjançant la signatura de sol·licitud de la subvenció, es compromet al compliment de les previsions legals contingudes a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte, exonerant a l'Ajuntament de Lleida de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment per part del beneficiari.

Al mateix temps, en compliment del previst a la Llei orgànica 15/1999, es fa constar que les dades personals derivades del compliment de les obligacions previstes a la Llei 38/2003, general de subvencions, per al control i justificació de la destinació de la quantia de les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Lleida, seran incorporades als seus fitxers de gestió administrativa amb la finalitat abans exposada. Aquestes dades seran comunicades, en compliment del previst a l'article 20 de la Llei General de subvencions, a l'Administració General de l'Estat i aquelles administracions públiques competents en el control de lliurament de les justificacions presentades per als beneficiaris. En qualsevol cas, podran exercir-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant escrit a l'Alcalde – President de l'Ajuntament de Lleida.

Article 7. Obligacions generals

Les persones beneficiàries dels ajuts han de donar compliment als requisits establerts en els articles 8, 9 i 10 d'aquestes bases.

Article 8. Requisits generals

Per a acollir-se als ajuts previstos en aquestes bases reguladores s'han de complir els següents requisits:

A) Els edificis han d'haver estat sotmesos a la inspecció tècnica de l'edifici (ITE), i/o al Certificat de Seguretat previst en l'article 8 de l'Ordenança reguladora de les condicions de manteniment de la seguretat dels edificis del centre històric de Lleida, i/o a una ordre d'execució dictada per raons d'urgència fonamentades en situacions de risc per a la salut de les persones o la seguretat de persones o les coses.

B) Les obres de manteniment, conservació i/o rehabilitació de l'edifici, per a l'esmena de les deficiències detectades en les inspeccions tècniques efectuades, han d'estar executades.

C) Els edificis han de tenir una antiguitat de més de 45 anys, llevat dels casos d'actuacions derivades de situacions de risc per a la salut de les persones o la seguretat de persones o les coses.

Article 9. Requisits i criteris

En cada convocatòria, l'Ajuntament de Lleida establirà de forma expressa les obligacions específiques i els criteris de valoració per a l'atorgament dels ajuts, criteris que es fonamentaran en la millora de les condicions de l'edificació, atenent potenciar la salut i seguretat de persones i de béns, la millora de la sostenibilitat i l'ecoeficiència dels edificis, l'assoliment d'una millor adequació a les condicions bàsiques d'accessibilitat universal, i, el compliment de les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges.

CAPÍTOL 5

Quantia de la subvenció

Article 10. Quantia de la subvenció

10.1 L'import dels ajuts serà el que s'acordi per a cada convocatòria en funció de la disponibilitat pressupostaria.

10.2 Les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Lleida, en règim de concurrència competitiva, no podran superar l'import resultant d'aplicar el percentatge, que es determini en la convocatòria corresponent, sobre el cost de l'actuació subvencionada, establint un màxim per edifici.

10.3 Quan s'hagi produït la sol·licitud d'altres ajuts públics, la persona interessada està obligada a declarar el tipus d'ajut, l'import sol·licitat i, si fos el cas, l'import de l'ajut atorgat, en el moment de fer la sol·licitud d'ajuts. L'incompliment d'aquesta condició comportarà la denegació o, si s'escau, la revocació de la subvenció sol·licitada.

Article 11. Pressupost protegible

El pressupost protegible als efectes del càlcul de la subvenció estarà constituït pel cost de les obres, el cost de les llicències o autoritzacions administratives, els tributs que gravin les actuacions (excepte aquells que tinguin caràcter recuperable), les despeses generals i el benefici industrial, els honoraris tècnics dels projectes i les direccions d'obra i, si s'escau, els costos de la diagnosi i estudis tècnics previs a l'elaboració d'aquests projectes i direccions.

CAPÍTOL 6

Finançament

Article 12. Finançament

Els ajuts es distribuïran a través de l'Ajuntament de Lleida amb càrrec a la partida pressupostària que es determini en el pressupost municipal.

CAPÍTOL 7

Procediment

Article 13. Convocatòria

13.1 Els ajuts s'establiran per convocatòria segons el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

13.2 A la convocatòria hi constarà:

- a) La remissió a aquestes bases reguladores.
 - b) Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció.
 - c) Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció.
 - d) Expressió que la concessió s'efectuarà mitjançant un règim de concurrència competitiva.
 - e) Requisits per sol·licitar la subvenció i forma d'acreditar-los.
 - f) Indicació dels òrgans competents per fer la instrucció i resolució del procediment.
 - g) Termini de presentació de sol·licituds.
 - h) Termini de resolució i notificació.
 - i) Mitjà de notificació o publicació de les resolucions administratives, d'acord amb l'establert a l'article 41 i ss de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 - j) Documents i informació que s'han d'adjuntar a la sol·licitud.
 - k) Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i recursos que es poden interposar amb indicació del termini i òrgan competent per resoldre.
 - l) La resta de documentació que no figura en aquestes bases i que preveuen les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Lleida, per al procediment de concessió de subvencions mitjançant el règim de concurrència competitiva.
- 13.3 L'Ajuntament de Lleida, mitjançant resolució municipal donarà a conèixer públicament l'aprovació de la convocatòria.
- 13.4 A efectes de còmput de tots els terminis establerts al procediment, el mes d'agost serà inhàbil. S'exclouen d'aquest còmput els terminis per presentar al·legacions i interposar recursos, que ha de comptar segons allò que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- 13.5 L'Ajuntament de Lleida facilitarà els impresos normalitzats necessaris per a tramitar la subvenció concreta que estableixi la convocatòria dels ajuts.

13.6 El seguiment de tota la tramitació dels ajuts la farà l'Ajuntament de Lleida i l'Empresa Municipal d'Urbanisme SL, mitjançant l'Oficina Local d'Habitatge.

Article 14. Protocol de tramitació

Per a acollir-se als ajuts caldrà sol·licitar la subvenció en el moment previst en la convocatòria.

Article 15. Sol·licitud de l'ajut

15.1 La sol·licitud del corresponent ajut es podrà presentar presencialment o per qualsevol dels mitjans que l'Ajuntament de Lleida posi a l'abast de les persones sol·licitants i caldrà aportar la següent documentació:

A) Instància de sol·licitud segons model normalitzat.

B) Fotocòpia del NIF del/de la sol·licitant.

C) Documents acreditatius de l'actuació subvencionable (ITE, Certificat de seguretat previst en l'article 8 de l'Ordenança reguladora de les condicions de manteniment de la seguretat dels edificis del centre històric de Lleida, i/o ordre d'execució).

D) Projecte o memòria de les obres a realitzar i certificat final d'obra, si escau.

E) Pressupost desglossat de les obres a realitzar i factures i/o minutes d'honoraris tècnics (caldrà justificar el seu pagament).

F) Acreditació de l'autorització municipal d'obres o sol·licitud d'aquesta, si correspon.

G) Comunicació de l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que contribueixin a finançar les activitats subvencionades, en el benentès que la suma de les aportacions rebudes no podrà superar el total del pressupost del projecte subvencionat.

H) Certificat d'estar al corrent de totes les seves obligacions fiscals i tributàries, així com en les corresponents a la Seguretat Social, o autorització a l'Ajuntament per poder accedir a aquestes dades.

I) Comunicació/declaració responsable pel que fa a activitats subjectes o no a l'impost sobre el valor afegit (IVA).

J) Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.

K) Declaració responsable del compliment de la Llei 19/2014, de 26 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en els termes que li siguin aplicables.

15.2 La tramitació del pagament de les subvencions s'iniciarà a partir de la presentació de tota la documentació requerida, previ informe de la comissió tècnica i un cop adoptada la corresponent resolució municipal.

15.3 La presentació de la sol·licitud implica la plena acceptació de les bases reguladores.

CAPÍTOL 8

Concessió i denegació de les subvencions

Article 16. Informe amb proposta de resolució

Prèviament a la resolució sobre la concessió o denegació de la subvenció, l'Ajuntament de Lleida haurà d'emetre un informe amb proposta de resolució sobre la sol·licitud presentada.

Article 17. Resolució

17.1 Les subvencions seran concedides o denegades mitjançant resolució administrativa dictada pel corresponent òrgan de govern de l'Ajuntament.

17.2 En cap cas es podran concedir subvencions per un import global superior al pressupost previst en la convocatòria.

17.3 La detecció per part de l'Administració de qualsevol situació d'infracció a les ordenances municipals o a la legislació vigent, podrà originar la denegació de la subvenció sol·licitada o, si s'escau, la revocació de la subvenció atorgada.

En aquells casos en què la infracció a la normativa no estigui directament relacionada amb l'actuació objecte de la subvenció, caldrà que en la resolució administrativa de denegació de la concessió es faci esment explícit de l'article de la normativa objecte d'incompliment.

Article 18. Pagament

18.1 Una vegada dictada la resolució d'atorgament de la subvenció, l'Ajuntament de Lleida estarà obligat al pagament de la quantia concedida, un cop realitzades les obres i presentada la corresponent documentació. El pagament es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari indicat per la persona sol·licitant.

18.2 En els supòsits en que el beneficiari de la subvenció sigui una comunitat de propietaris o una copropietat, el repartiment de la subvenció entre els comuns/copropietaris la farà la comunitat/copropietat, en funció dels acords que s'hagin adoptat per al finançament de les obres.

CAPÍTOL 9

Control i seguiment de l'Administració. La Comissió Tècnica d'Habitatge

Article 19. Control i seguiment de les actuacions. Manca de veracitat en les dades o documents aportats per la persona sol·licitant. Inspecció de les obres

19.1 Els promotors de les actuacions estan obligats a facilitar l'accés dels tècnics designats per l'Ajuntament de Lleida a les finques o elements objecte de millora, tant per emetre els informes tècnics que calgui a efectes de la inspecció, com de la comprovació de les obres o de les actuacions sempre que ho considerin necessari.

19.2 A fi de comprovar totes les dades i documents que aportin les persones sol·licitants, l'Ajuntament de Lleida podrà demanar a les persones interessades la informació complementària que cregui convenient i aquestes estaran obligades a proporcionar-les en el temps i forma assenyalats.

Article 20. La Comissió Tècnica d'Habitatge

La Comissió tècnica d'habitatge exercirà les funcions corresponents a òrgan instructor.

Aquesta comissió també tindrà les funcions següents:

1. Proposar els models normalitzats per sol·licitar els ajuts.
2. Proposar la modificació d'aquestes bases reguladores i proposar els continguts de cada convocatòria.

3. Realitzar el seguiment de les actuacions de l'Ajuntament de Lleida en matèria d'ajuts a la rehabilitació.

4. Emetre informe sobre les interpretacions de les bases reguladores i de les discrepàncies que puguin sorgir en la seva aplicació.

La Comissió de seguiment es reunirà com a mínim un cop cada tres mesos.

CAPÍTOL 10

Límits i garanties

Article 21. Obligació de retorn de la subvenció i límits a la concessió d'ajuts

L'Ajuntament de Lleida podrà revocar la subvenció, prèvia instrucció del corresponent l'expedient, sense que origini cap dret per a la persona sol·licitant, per manca de veracitat de les dades i/o documents aportats. En aquest cas, la persona que hagi estat beneficiària de l'ajut estarà obligada a retornar-ne l'import, més els interessos de demora que siguin procedents d'acord amb el que estableix el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i sense perjudici de l'exigència d'altres responsabilitats en que pugui haver incorregut.

CAPÍTOL 11

Termini i lloc de presentació de les sol·licituds

Article 22. Lloc de presentació de la sol·licitud

Les sol·licituds s'han d'adreçar a l'Il·lm. senyor Alcalde de l'Excm. Ajuntament de Lleida, i s'hauran de presentar en el Registre General de l'Ajuntament de Lleida -Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana – Rambla Ferran, núm. 32, 25007 Lleida-, o en l'Oficina Local d'Habitatge, carrer Cavallers, número 14-20, 25002 Lleida. Horari de registre 9.00h a 14.00 hores de dilluns a divendres.

Article 23. Termini de presentació

El termini de presentació de les sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de la corresponent convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província i finalitzarà en la data que aquesta mateixa convocatòria determini.

Article 24. Supòsits en els què no caldrà presentar documentació

D'acord amb allò que disposen els articles 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Lleida, no serà necessària la presentació de la documentació que ja hagi estat presentada a l'Ajuntament de Lleida, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què correspongui. En aquests casos, només caldrà indicar la data i l'òrgan o dependència on ha estat presentada aquesta documentació.

Article 25. Aportació de més documentació

L'Ajuntament de Lleida, en el procés de valoració dels projectes presentats, pot sol·licitar, per escrit o mitjançant entrevista personal, la informació complementària, les dades i les acreditacions que consideri necessàries.

CAPÍTOL 12

Incidències i modificacions

Article 26. Incidències i modificacions

Per resolució d'alcaldia es resoldran les incidències relatives als expedients de concessió de subvencions i la seva justificació.

CAPÍTOL 13**Infraccions i sancions administratives****Article 27. Infraccions administratives**

Són infraccions administratives els incompliments de les obligacions recollides en aquestes bases reguladores i que estan establertes en les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Lleida.

Article 28. Sancions administratives

El procediment per establir i aplicar la seva corresponent sanció es troba establert a la en les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Lleida.

CAPÍTOL 14**Normes d'aplicació****Article 29. Normativa vigent**

En tot allò que no estigui previst en aquestes bases, regirà el que disposen els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les normes del Reglament d'activitats, obres i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, i les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Lleida.

Disposició final

Aquestes bases reguladores s'hauran de publicar íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i entraran en vigor l'endemà de la seva publicació.