



## Ajuntament de Lleida

# BASES REGULADORES DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PEL FOMENT DEL COMERÇ LOCAL ASSOCIAT I PER A LA PROTECCIÓ DELS DRETS DE LES PERSONES CONSUMIDORES

### 1. Introducció

L'Ajuntament de Lleida, estableix el pla de subvencions tant en l'àmbit del comerç com del consum, per a impulsar aquelles iniciatives que duguin a terme les associacions de comerciants i les entitats que tinguin com objecte promoure el comerç de la ciutat; així com d'altra banda impulsar totes aquelles iniciatives que duguin a terme les entitats i les associacions encaminades a promoure informació, formació i educació dels consumidors i a potenciar i millorar els serveis existents a la ciutat a l'abast dels consumidors i usuaris.

### 2. Objecte

L'objecte del pla de subvencions és reforçar o donar suport a les associacions i/o entitats que duguin a terme totes aquelles iniciatives que s'adrecin a la promoció i dinamització de Lleida d'acord amb els objectius previstos en cadascuna de les línies subvencionadores; així com al foment d'activitats en l'àmbit de la protecció i defensa dels drets de les persones consumidores.

### 3. Quantia

1. L'import concret dels ajuts serà estipulat en cada convocatòria, així com la partida a la que anirà a càrrec.
2. Amb caràcter general, i excepte que les bases específiques de cada línia subvencionadora disposin el contrari les subvencions, que s'atorguen en règim de concurrència competitiva, no podran superar el 50% del cost de l'actuació subvencionada.
3. En cap cas l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia, que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos superi el cost de l'activitat subvencionada.

### 4. Beneficiaris/àries

1. Podran sol·licitar els ajuts totes les persones físiques i jurídiques, tant públiques com privades, que estiguin domiciliades a la ciutat de Lleida, que estiguin inscrites al registre municipal d'associacions i que compleixin els requisits fixats per les bases específiques de cada línia subvencionadora.
2. No podran obtenir la condició de beneficiaris les persones o entitats que es trobin en algunes de les circumstàncies enumerades en l'article 6.3 de les Bases Reguladores Generals de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Lleida i els seus organismes autònoms.
3. Quedaran automàticament excloses les entitats i/o associacions que a la data de presentació de cada convocatòria anual tinguin algun projecte subvencionat per l'Ajuntament, anterior a la convocatòria, i pendent de justificació final.



## Ajuntament de Lleida

### 5. Concurrencia i compatibilitat

Els ajuts de les diferents línies subvencionadores previstes en aquestes Bases són incompatibles amb altres que és puguin sol·licitar per les mateixes actuacions a l'Ajuntament de Lleida i els seus organismes autònoms, mentre que es consideraran compatibles amb les que es puguin sol·licitar a altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals.

### 6. Termini i presentació de sol·licituds

1. Les sol·licituds, aniran adreçades a l'Alcalde de l'Ajuntament de Lleida, i es presentaran en el Registre d'entrades de l'Ajuntament (Ajuntament de Lleida: Oficina d'Atenció Ciutadana, Edifici Pal·les, pl. de la Paeria 11, baixos, 25007 Lleida) o per qualsevol dels mitjans senyalats en l'article 38 de la Llei 30/1992, de regim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
2. Podran presentar-se les sol·licituds de manera telemàtica en els termes previstos en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, Reguladora del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
3. El Termini de presentació de sol·licituds es determinarà de forma específica per a cada línia subvencionadora en la resolució que aprovi la corresponent convocatòria pública.
4. El model de sol·licitud consta com a annex en la corresponent convocatòria, i també es podrà obtenir mitjançant la pàgina d'internet <https://seu.paeria.cat/ajutsPublic/listPublicacions>.
5. Les sol·licituds aniran signades pel representant legal de l'entitat i contindran la documentació següent:
  - A. Fotocòpia del NIF de l'entitat. Escripura de constitució de l'entitat i dels seus estatuts. Escripura de poders del representant i fotocòpia del seu DNI.
  - B. Memòria explicativa i detallada de les activitats que es duran a terme, objectius, l'import de la subvenció que es demana, el detall de les fonts de finançament, pressupost detallat i calendari d'execució. (*exemple de memòria a l'enllaç amb el nom de "model programa, projectes i/o entitats"*)
  - C. Declaració responsable de: nombre d'associats; relació actualitzada dels associats de l'entitat, així com la indicació de la quota fixa i/o la quota variable o derrames. La relació dels associats ha de ser en suport digital, i ha d'incloure per a les línies específiques destinades a comerç i mercats, el nom de l'establiment, la persona de contacte, l'adreça completa, codi postal i telèfon.
  - D. Declaració sobre si s'han demanat altres ajuts per la mateixa finalitat i el volum d'aquest finançament.
  - E. Procediment d'actualització de les dades al Registre Municipal d'Entitats. (annex 1)



## Ajuntament de Lleida

- F. Declaració responsable del compliment dels requisits per l'accés a la subvenció. (annex 2)
- G. Autorització de transferència.
- H. Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a les professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
- I. Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions establertes per la Llei 17/2015, del 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.
- J. Acreditació de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social i l'Ajuntament de Lleida. L'acreditació s'efectuarà mitjançant l'aportació dels corresponents certificats dels organismes públics esmentats.

L'acreditació de trobar-se al corrent d'obligacions fiscals i tributàries es pot substituir per la següent autorització:

*"Autoritzo a l'Ajuntament de Lleida que pugui efectuar en relació a l'entitat que represento, les consultes necessàries i obtenir directament els certificats tributaris i de seguretat social corresponents per comprovar l'acreditació d'aquests fets"*

- 6. D'acord amb el que disposa l'article 35.f) de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, LRJAPAC, no serà necessària la presentació de documents ja hagi estat presentada a l'Ajuntament de Lleida, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què correspongui. Només en aquests casos caldrà indicar la data i l'òrgan o dependència on ha estat presentada aquesta documentació.
- 7. Amb caràcter general les actuacions subvencionables han de referir-se al període de 1 de gener a 31 de desembre. No obstant la convocatòria anual podrà recollir altres dates fora d'aquest interval.
- 8. L'import de la subvenció concedida haurà de destinar-se al finançament de l'actuació per la que s'hagués sol·licitat, quedant facultat l'àmbit de Comerç i Consum de l'Ajuntament de Lleida per establir el sistema de vigilància i control que estimi oportú.
- 9. D'acord amb allò establert a l'article 71.1 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, si la sol·licitud d'iniciació no reuneix els requisits establerts en la convocatòria i, en el seu cas a les bases específiques de cada línia d'actuació, es requerirà a la persona sol·licitant perquè en el termini de 10 dies esmeni o aporti els documents preceptius, amb indicació que si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 71 de la Llei 30/1992.
- 10. Els serveis tècnics adscrits a l'àmbit de Comerç i Consum de l'Ajuntament de Lleida, en el procés de valoració dels projectes presentats, poden sol·licitar, per escrit o mitjançant entrevista personal, la informació complementària, les dades i les acreditacions que consideri necessàries.



## Ajuntament de Lleida

### 7. Criteris de l'atorgament dels ajuts

Els criteris objectius en base als quals s'atorgaran els ajuts es determinaran de forma específica per a cada línia, en la seva corresponent convocatòria.

### 8. Tramitació

Per a totes les línies l'òrgan instructor serà el regidor/a responsable de la regidoria a la qual s'adscriu l'àmbit del Comerç i Consum de l'Ajuntament de Lleida.

La tramitació de l'expedient de concessió dels ajuts correspondrà a una comissió tècnica avaluadora que s'especificarà en la corresponent convocatòria i aixecarà acta de les seves deliberacions i elevarà la seva proposta a l'òrgan instructor.

### 9. Resolució i notificació de la resolució

El termini per a la resolució i notificació de les sol·licituds serà com a màxim de tres mesos. El termini es computarà un cop finalitzat el termini de presentació de la sol·licitud.

La notificació de la resolució de concessió de les subvencions es farà d'acord amb l'establert a l'article 26 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Les propostes de resolucions es notificaran individualment al sol·licitant, indicant la quantia de l'ajut atorgat, les condicions econòmiques i el termini de justificació de la despesa.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat la resolució corresponent, s'entendrà desestimada la sol·licitud de la concessió del incentiu per silenci administratiu.

La resolució posa fi a la via administrativa.

### 10. Tramitació del pagament, termini i forma de justificació.

1. La tramitació del pagament de les subvencions, s'iniciarà a partir de la presentació de tota la documentació requerida previ informe de la comissió tècnica i resolució de la Junta de Govern Local.
2. Es podran realitzar, a sol·licitud del/de la beneficiari/ària, bestretes anticipades o abonaments a compte, eximides de garantia que seran autoritzats per la Junta de Govern Local.
3. Per a la justificació de la subvenció, el beneficiari haurà de presentar al Registre General de l'Ajuntament de Lleida (Oficina Municipal d'Atenció a la Ciutadania), edifici Pal·les, plaça Paeria, baixos, la següent documentació justificativa.
  - A. Instància presentació de la justificació (annex 1)
  - B. Memòria final de l'activitat desenvolupada en relació amb la finalitat de la subvenció i el compliment de les condicions de la convocatòria.



## Ajuntament de Lleida

- C. Certificat de justificació de la subvenció (annex 2)
  - D. Justificació econòmica mitjançant documents acreditatius de l'actuació subvencionable, com ara factures originals, certificat d'ingressos i despeses i altres justificants de la seva execució en concordança amb els pressupostos presentats inicialment on s'especifiqui el compliment de la finalitat per la qual se li va concedir la subvenció i l'aplicació dels fons rebuts. Als efectes de determinació dels costos, els ingressos associats a les activitats, amb independència del seu origen i règim jurídic, es consideraran com a minoració del cost. Per a la imputació dels ingressos es seguirà el principi comptable de l'acreditament i no el criteri de caixa. (annex 3)  
  
Els originals dels documents acreditatius de l'activitat subvencionable s'hauran d'acompanyar de la corresponent fotocòpia a efectes de la seva compulsa. En aquest supòsit es podrà, amb caràcter previ i en el termini màxim dels cinc dies hàbils immediatament anteriors a la data de finalització de presentació de la justificació, compulsar aquest documents mitjançant els serveis de l'àmbit de Comerç i Consum de l'Ajuntament de Lleida.
  - E. Comunicació de l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que contribueixin a finançar el projecte subvencionat. Indicant import i procedència. (annex 4)
  - F. Declaració responsable d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i fiscals amb la Hisenda Tributària i vers la Seguretat Social, en el cas de mantenir-hi relacions laborals, i autoritzo a l'Ajuntament de Lleida, per a que dugui a terme les comprovacions necessàries. (Annex 5)
  - G. Declaració responsable per a subvencions atorgades per l'Ajuntament de Lleida pel que fa a l'impost sobre el valor afegit IVA. (annex 6)
  - H. Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions establertes per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. En relació a la informació de les retribucions percebudes pels càrrecs directiu de l'entitat subvencionada. (Annex 7)
4. El termini de justificació de les actuacions subvencionables serà de tres mesos a partir de la data de finalització de les mateixes i, com a màxim, el 31 de març de l'any següent de la convocatòria.

### 11. Obligacions del beneficiari

Els beneficiaris hauran de:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, en el seu cas, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el



## Ajuntament de Lleida

compliment de la finalitat que determina la concessió o gaudiment de la subvenció.

- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, en el seu cas, així com qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant municipals, nacionals com comunitaris, aportant quanta informació els hi sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent o a l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Acreditar, amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució, que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.
- f) Disposar de llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats, en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial, aplicable al beneficiari en cada cas.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Donar l'adient publicitat de caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció.

L'entitat ha d'incloure en tota la publicitat referent al projecte subvencionat, l'anagrama de la Paeria precedit del text "... amb el suport de l'Ajuntament de Lleida", d'acord amb el disseny que l'Ajuntament li facilitarà.

- i) Si s'estigués pendent d'alguna de les causes de reintegrament, s'haurà de procedir al reintegrament de la quantia rebuda.
- j) Donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern en els termes en que li sigui aplicable.

En compliment de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les entitats beneficiàries de subvencions per un import superior a 10.000 € estan obligades a informar a l'Ajuntament de Lleida de les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques, l'entitat beneficiària haurà d'aportar la declaració degudament complimentada en un termini de 10 dies des de la notificació de l'acord de concessió. Els acords de concessió d'aquestes subvencions quedaran condicionats al compliment d'aquesta obligació, en tant que si aquesta no es fa efectiva, la subvenció quedarà revocada.

- k) Donar compliment de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a la professions, oficis i



## Ajuntament de Lleida

activitats que impliquin contacte amb menors, en els termes en que li sigui aplicable.

- l) Donar compliment de la Llei La Llei 17/2015, del 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes, en els termes en que li sigui aplicable.

### 12. Seguiment i avaluació

1. Quan l'entitat disposi de mitjans divulgatius propis al seu abast (editorials i d'altra índole) adquirirà el compromís de fer la divulgació oportuna de la realització del projecte i la col·laboració de l'Ajuntament de Lleida.
2. Si per causes alienes a la seva voluntat no és possible acabar el projecte, l'entitat ha de tornar els fons econòmics de l'Ajuntament de Lleida que no s'hagin gastat i justificar la despesa realitzada, pels supòsits d'efectiva realització del projecte.
3. L'Ajuntament pot fer auditories o altres comprovacions a l'empara d'aquestes bases a les entitats que hagin rebut subvenció.
4. L'entitat subvencionada té l'obligació de retornar la subvenció concedida, en el casos següents:
  - a) En finalitzar el termini de justificació que estableixen aquestes bases, sense haver justificat el projecte, sempre que no s'hagi sol·licitat un ajornament degudament motivat i l'hagi aprovat l'òrgan competent.
  - b) Per incomplir o contravenir alguna d'aquestes bases.
  - c) Per destinar els fons subvencionables a altres finalitats diferents de les que van motivar-ne la concessió.

### 13. Incompliment i reintegrament

L'incompliment per causes imputables al beneficiari de les obligacions imposades com a conseqüència de la concessió de les subvencions, així com el falsejament, la inexactitud o l'omissió de les dades subministrades que hagin servit per a la concessió de les subvencions, comportarà la pèrdua total o parcial d'aquestes i, si procedeix, al corresponent reintegrament de les mateixes, amb l'abonament dels interessos de demora pertinents, segons esta previst en la legislació vigent.

### 14. Infraccions administratives

Són infraccions administratives els incompliments de les obligacions recollides en les Bases Reguladores Generals de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Lleida i els seus Organismes Autònoms i les accions i omissions tipificades en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

El procediment per establir i aplicar la seva corresponent sanció s'especifica en l'annex I del Pla Estratègic de Subvencions i en les Bases Reguladores Generals de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Lleida i els seus Organismes Autònoms.

### 15. Règim Jurídic

El marc legal pel qual es regiran les subvencions està constituït per:



## Ajuntament de Lleida

- a) La Llei estatal 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament aprovat pel Real Decret 887/2006, de 21 de juliol.
- b) La legislació bàsica de l'Estat reguladora de l'administració local (art. 25 i 72 de la Llei 7/1982, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i arts.40, 189.2 i 214.2 de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, text refós aprovat per RD. Legislatiu 2/2004, de 5 de març).
- c) La legislació de la Generalitat de Catalunya ( arts.239,240 i 241 del Text Refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya), i (arts.118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny).
- d) Normativa europea (Tractat constitutiu de la Unió Europea, arts.87 a 89, i Real Decret 1755/1987, de 23 de desembre, i disposicions concordants).
- e) Les Bases d'Execució del Pressupost i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Lleida vigents en el moment de la concessió de la subvenció.
- f) La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern en els termes en que li sigui aplicable
- g) La Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a la professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
- h) La Llei 17/2015, del 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.

En tot allò que no estigui previst en aquestes bases i en les específiques de cada línia d'ajuts, regirà el que disposen els preceptes bàsics de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, les normes del Reglament d'activitats, obres i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, en mesura que siguin d'aplicació i les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Lleida.





## Ajuntament de Lleida

### BASES ESPECÍFIQUES PER CADA LÍNIA SUBVENCIONADORA

#### Línia 1- ACTUACIONS ENCAMINADES A LA EDUCACIÓ O FORMACIÓ EN MATERIA DE CONSUM I A LA PROTECCIÓ DELS DRETS DE LES PERSONES CONSUMIDORES

##### 1. Objecte

Impulsar aquelles iniciatives que duguin a terme les associacions de consumidors, i altres entitats i associacions en general de la ciutat de Lleida, encaminades a la informació, educació o formació en matèria de consum a la ciutadania, així com les actuacions dirigides a la protecció dels drets de les persones consumidores, amb l'objectiu de millorar i potenciar els serveis existents a la ciutat, en la defensa dels seus drets.

Seràn subvencionables l'organització i realització d'actuacions que persegueixin les finalitats descrites anteriorment i que comportin un augment i una millora dels serveis al consumidor.

##### 2. Crèdit disponible

L'import global dels ajuts a atorgar per a aquestes actuacions vindrà determinat per una partida del pressupost de la l'àmbit de Comerç i Consum de l'Ajuntament de Lleida.

##### 3. Beneficiaris/àries

Podran beneficiar-se dels incentius contemplats en les presents Bases Reguladores les associacions de consumidors, i altres entitats sense ànim de lucre, legalment constituïdes, domiciliades i que desenvolupin llur activitat a la ciutat de Lleida, que tinguin per objecte entre les seves activitats programes d'actuació que contribueixin a la educació, formació i defensa dels drets de la ciutadania en matèria de consum.

##### 4. Línies incentivables

- 4.1. Accions adreçades la informació i formació a les persones consumidores i usuàries.
  - a) Conferències, seminaris, tallers i xerrades de divulgació sobre temes relacionats amb els drets de les persones consumidores.
  - b) Edició i difusió de publicacions en matèria de consum, encaminats a facilitar informació a la ciutadania en matèria de consum.
  - c) Posada en marxa dels mecanismes per a la difusió de la informació als col·lectius que representen.
- 4.2. Accions de sensibilització encaminades per aconseguir incrementar el grau d'associacionisme de les associacions de consumidors.
  - a) Programes de sensibilització per difondre i promoure l'associacionisme de consum.



## Ajuntament de Lleida

- b) Posada en marxa de mecanismes per al foment i potenciació de l'adhesió i associació de persones consumidores a l'entitat.
  - c) Actuacions per a assolir un major grau d'implantació a la ciutat.
- 4.3. Accions adreçades a al foment de la resolució de conflictes mitjançant sistemes de resolució extrajudicial adreçades a les persones consumidores.
- a) Foment de l'adhesió d'empreses i establiments comercials al sistema arbitral de consum.
  - b) Foment de l'arbitratge de consum entre els seus associats i les persones consumidores en general.
  - c) Foment de la mediació en controvèrsies relatives a actes de consum.
  - d) Programes per a la difusió de la junta arbitral de consum de Lleida.
  - e) Accions per a la difusió de l'arbitratge de consum a les persones consumidores i a les empreses.
- 4.4. Adaptació i implantació de nous canals d'informació als consumidors a través mitjans electrònics.
- a) Accions per a la millora de l'accessibilitat a la informació de les persones consumidores com pàgines web, butlletins electrònics, i/o qualsevol altre aplicatiu d'aquesta naturalesa que faciliti i agiliti la informació i defensa de les persones consumidores.

## **Línia 2- PROMOCIÓ I DINAMITZACIÓ DE L'ACTIVITAT COMERCIAL**

### **1. Objecte**

Impulsar aquelles iniciatives que duguin a terme els gremis i les associacions de comerciants de la ciutat de Lleida, encaminades al disseny, execució i implantació d'una gestió operativa conjunta i unificada, que permeti millorar la seva posició competitiva en el mercat de la distribució i que promogui i potenciï les relacions entre els comerciants i els consumidors, amb l'objectiu de millorar el teixit comercial urbà i de proximitat, aconseguir una major participació i desenvolupament econòmic de la ciutat.

Seràn subvencionables l'organització i realització d'actuacions que persegueixin les finalitats descrites anteriorment i que comportin un augment i una millora dels serveis al consumidor. Les accions promocionals hauran d'estar enfocades a incrementar la demanda potencial i a millorar la seva satisfacció.

### **2. Crèdit disponible**

L'import global dels ajuts a atorgar per a aquestes actuacions vindrà determinat per una partida del pressupost de la l'àmbit de Comerç i Consum de l'Ajuntament de Lleida.



## Ajuntament de Lleida

### 3. Beneficiaris/àries

Podran beneficiar-se dels incentius contemplats en les presents Bases Reguladores les associacions de comerciants i gremis sense ànim de lucre, legalment constituïdes, domiciliades i que desenvolupin llur activitat a la ciutat de Lleida, que contemplin entre els seus objectius estatutaris i programes d'actuació la realització d'activitats que contribueixin al foment de l'activitat comercial, a la dinamització del comerç urbà i de proximitat de la ciutat de lleida, així com contribuir en la millora, modernització i competitivitat del sector.

### 4. Línies incentivables

- 4.1. Accions adreçades a la gestió operativa i professionalitzada de les organitzacions comercials.
  - a) Implementació d'estructures de la gestió de la dinamització.
  - b) Posada en marxa dels mecanismes per a la difusió de la informació als col·lectius que representen.
- 4.2. Millora de la posició competitiva dels empresaris/àries de comerç.
  - a) Promoció i participació dels programes sectorials de qualitat.
  - b) Foment de la formació del empresari/empresària de comerç.
  - c) Posada en marxa d'un pla de serveis que inclogui avantatges manifestes per la posició competitiva de l'establiment comercial.
- 4.3. Accions de sensibilització encaminades per aconseguir incrementar el grau d'associacionisme.
  - a) Programes de sensibilització.
  - b) Posada en marxa de mecanismes de cohesió i d'integració de la diversitat comercial.
- 4.4. Promoció de la imatge comercial.
  - a) Creació de marca comercial.
  - b) Promoció de la marca comercial dins l'encaix estratègic de Lleida com a Centre Comercial.
  - c) Posada en marxa d'accions que contribueixen a l'harmonització estètica i embelliment dels eixos o polaritats comercials.
- 4.5. Unificació dels serveis comercials adreçats als consumidors.
  - a) Accions per a la millora de l'accessibilitat als equipaments comercials: aparcament, promoció del transport públic, centre d'atenció al client, etc.
  - b) Accions adreçades a atansar l'oferta al client: promocions, catàlegs, etc
  - c) Promoció de les noves tecnologies orientades cap al client.



## Ajuntament de Lleida

### Línia 3 - PROMOCIÓ I DINAMITZACIÓ COMERCIAL DELS MERCATS DE LA CIUTAT

#### 1. Objecte

Impulsar aquelles iniciatives que duguin a terme les associacions de comerciants, de marxants i/o de paradistes de la ciutat de Lleida, encaminades al disseny, execució i implantació d'una gestió operativa conjunta i unificada, que permeti millorar la seva posició competitiva en el mercat de la distribució i que promogui i potenciï les relacions entre els comerciants i els consumidors, amb l'objectiu d'aconseguir una major participació i desenvolupament econòmic de la ciutat.

Seràn subvencionables l'organització i realització d'actuacions que persegueixin les finalitats descrites anteriorment i que comportin un augment i una millora dels serveis al consumidor. Les accions promocionals hauran d'estar enfocades a incrementar la demanda potencial i a millorar la seva satisfacció.

#### 2. Crèdit disponible

L'import global dels ajuts a atorgar per a aquestes actuacions vindrà determinat per una partida del pressupost de la l'àmbit de Comerç i Consum de l'Ajuntament de Lleida.

#### 3. Beneficiaris/àries

Podran beneficiar-se dels incentius contemplats en les presents Bases Específiques les Associacions de Comerciants de Marxants i/o de Paradistes sense ànim de lucre així com la presentació de projectes conjunts d'aquestes, domiciliades a la ciutat de Lleida, legalment constituïdes, que contemplin entre els seus objectius estatuaris i programes d'actuació, la realització d'activitats que contribueixin a la dinamització i el foment de l'activitat comercial dels mercats, així com contribuir en la millora, modernització dels equipaments.

#### 4. Línies incentivables

- 4.1. Accions adreçades a la gestió operativa i professionalitzada de les associacions de venedors ambulants, marxants i/o de paradistes dels mercats i a la millora de la posició competitiva :
  - a) Implementació de la gestió de la dinamització.
  - b) Comunicació i difusió de informació als associats.
  - c) Promoció i participació dels programes sectorials de qualitat.
  - d) Foment de la formació de les associacions de venedors, marxants i/o de paradistes dels mercats.
  - e) Posada en marxa d'un pla de serveis que potenciï i augmenti la competitivitat de l'empresa i/o parada.
- 4.2. Accions de sensibilització encaminades per aconseguir incrementar el grau d'associacionisme.
  - a) Programes de sensibilització.

