



Ajuntament de Lleida

ANUNCI

CONVOCATÒRIA PROCÉS SELECCIÓ PERSONAL DIRECTIU: DIRECTOR/A ADJUNT/A DE RECURSOS HUMANS I AGENDA DIGITAL

Es fa públic que comissió d'acreditació de conformitat amb la base vuitena i novena de la convocatòria, per unanimitat dels seus membres, ha pres els següents acords:

- **PRIMER.-** Elaborar el llistat proposta de persones candidates que han acreditat el mínim de competències requerides per dur a terme les funcions del lloc directiu i que, per tant, disposen de competències professionals i d'experiència per assumir les tasques de l'esmentat lloc directiu, una vegada sumades les puntuacions d'experiència i mèrits i de competències professionals, per ordre de puntuació, i que es corresponen amb els següents DNI:

DNI	EXPERIÈNCIA I MÈRITS	COMPETÈNCIES PROFESSIONALS	TOTAL
40885204J	80,20	85	165,20
43708874L	43,15	75	118,15
40865757R	59,025	55	114,025

- **SEGON.-** Elevar a l'Alcaldia per tal que, si s'escau, faci el nomenament o contracte d'alta direcció tal com es preveu en l'Instrument d'Ordenació del personal directiu de l'Ajuntament de Lleida, la següent documentació:
 - L'Acta de la Comissió d'Acreditació i els seus annexes
 - El llistat proposta de persones candidates que han superat la fase d'acreditació

La Secretària de la Comissió d'Acreditació