

Número de registre 10256

AJUNTAMENT DE LLEIDA

SERVEIS URBANS

Anunci d'aprovació definitiva del text per a la modificació del Reglament per a l'ús i gestió de la Marca "Horta de Lleida" pels productes i serveis agraris

Expedient Serveis Urbans 2020/197.

Es fa públic, per a coneixement general, que en data 30 de novembre de 2022, es dicta el Decret d'Alcaldia número 13486/2022 que literalment diu:

"Unitat administrativa: Serveis Urbans.

Assumpte: Aprovació definitiva del text per a la modificació del Reglament per a l'ús i gestió de la Marca "Horta de Lleida" pels productes i serveis agraris.

Referència expedient: SU2020-197.

Decret d'Alcaldia

Lleida

L'alcalde, Miquel Pueyo París

1. Antecedents

1.1. Considerant que, en data 29 de juliol de 2022, el Ple de l'Ajuntament de Lleida va aprovar inicialment el text per a la modificació del Reglament per a l'ús i gestió de la Marca "Horta de Lleida" pels productes i serveis agraris, i que aquest acord d'aprovació inicial es va sotmetre al corresponent tràmit d'informació pública, audiència i informe, en els termes que consten a l'expedient.

1.2. Considerant que, en data 25 de novembre de 2022, la Secretaria de l'Ajuntament de Lleida ha emès el certificat del resultat dels meritats tràmits participatius, del tenor literal següent: "Que durant el període d'informació pública, que ha finalitzat en data 10/11/2022 no s'han presentat al·legacions".

2. Fonaments de dret

2.1. Article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i article 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

En cas de no haver-hi cap reclamació o suggeriment, l'acord inicial esdevindrà definitiu.

2.2. Article 21.1 r) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i article 53.1 e) i u) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

3. Part dispositiva

En ús de les facultats que em confereix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Resolc

Primer. Considerar aprovat definitivament, en els termes aprovats inicialment pel Ple de l'Ajuntament de Lleida en data 29 de juliol de 2022 i per manca d'al·legacions en els corresponents tràmits participatius realitzats en l'aprovació inicial, el text per a la modificació del Reglament per a l'ús i gestió de la Marca "Horta de Lleida" pels productes i serveis agraris.

Segon. Practicar les publicacions oficials i notificacions adients per donar eficàcia al present acord, publicant íntegrament el text per a la modificació del Reglament per a l'ús i gestió de la Marca "Horta de Lleida" pels productes i serveis agraris en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en la web de la Paeria i al tauler d'edictes municipals.

Tercer. Comunicar aquest acord a l'Administració General de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos en l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Quart. Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la seu electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació i bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència, accés a la informació i bon Govern de Catalunya.

Cinquè. Donar compte del present decret al Ple en la propera sessió ordinària que es celebri."

Així mateix es fa públic el text per a la modificació del Reglament per a l'ús i gestió de la Marca "Horta de Lleida" pels productes i serveis agraris, que s'insereix a continuació, amb l'avertiment que entra en vigor el dia següent de la seva publicació.

Contra els acords anteriors, que esgoten la via administrativa els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala corresponent del Tribunal de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació, si be prèviament s'haurà de comunicar a aquest Ajuntament el fet de la interposició del recurs. No obstant això, s'hi pot interposar qualsevol altre recurs si es considera procedent.

El regidor d'Urbanisme, Antoni Postius Terrado

Annex

Proposta del text per a la modificació del Reglament per a l'ús i gestió de la Marca "Horta de Lleida" pels productes i serveis agraris

Índex

[Proposta de text per a la modificació del Reglament per a l'ús i gestió de la Marca "Horta de Lleida" pels productes i serveis agraris](#)¹

Preàmbul

Títol I. Disposicions generals

Article 1. Objecte

Article 2. Principis de la Marca "Horta de Lleida"

Article 3. Titularitat de la Marca i règim jurídic

Article 4. Persones legitimades per l'ús de la Marca

Article 5. Productes i serveis susceptibles d'utilitzar la Marca i àmbit d'actuació

Article 6. Defensa de la Marca

Article 7. Indemnització per danys produïts en l'ús de la Marca

Títol II. Òrgans de gestió i participació

Article 8. La Comissió de Gestió de la Marca

Article 9. Gestió ordinària de la Marca

Títol III. Procediment d'autorització de l'ús de la Marca

Article 10. Sol·licitud d'autorització

Article 11. Dades de la sol·licitud d'autorització

Article 12. Concessió de l'autorització

Article 13. Vigència i renovació de l'autorització

Article 14. Autorització per l'ús esporàdic de la Marca

Títol IV. Condicions d'ús de la Marca

Article 15. Ús de la Marca

Títol V. Registre d'empreses amb autorització de l'ús de la Marca "Horta de Lleida"

Article 16. Creació del Registre

Títol VI. Règim sancionador

Article 17. Servei d'inspecció i control de la Marca

Article 18. Procediment sancionador

Article 19. Infraccions

Article 20. Sancions

Article 21. Revocació o suspensió de l'autorització

Article 22. Criteris de graduació de les sancions

Article 23. Concurrencia de sancions

Article 24. Prescripció i caducitat

Disposició Derogatòria

Disposició Final

Annex I

Imatge gràfica de la Marca "Horta de Lleida"

PREÀMBUL

La producció hortofrutícola i ramadera de l'Horta de Lleida és un valor a protegir i promocionar per garantir el manteniment de l'activitat econòmica de proximitat, arrelada al territori i de qualitat.

La Mesura 24 recollida al Pla d'Usos de l'Horta de Lleida (aprovat el Ple municipal del 24 de novembre de 2017) determina la creació i promoció de la Marca "Horta de Lleida", així com la dotació d'un Reglament i òrgan regulador que garanteixi que els productes i serveis que s'hi acullin compleixen amb els requisits establerts pel Reglament.

El Reglament per a l'ús i gestió de la Marca "Horta de Lleida" sorgeix de la necessitat de diferenciar els productes agraris i serveis produïts o oferts a l'espai agrari de l'Horta de Lleida, perquè les persones consumidores puguin diferenciar clarament els productes d'aquest àmbit geogràfic que han estat produïts/oferts conforme als principis de tradició, traçabilitat, qualitat i sostenibilitat, per tal que es tradueixi en un impacte positiu des del punt de vista social, de l'economia local, del medi ambient i de la identitat territorial, cercant la complicitat de tots els agents en l'ús i la promoció de la Marca, incloses les administracions públiques.

El Reglament té la voluntat de regular l'ús de la Marca entre tots els agents del sector productiu, comercial i de serveis, per la qual cosa inclou tant la producció agrària i ramadera, com l'elaboració de productes

agroalimentaris, com les empreses o persones del sector de la comercialització i de l'àmbit d'altres serveis relacionats amb l'Horta.

Les persones responsables de la gestió de la promoció de la Marca hauran de cercar la complicitat de tots els agents en l'ús i la promoció de la Marca, incloses les administracions públiques.

El text inicial del Reglament es va aprovar, de forma definitiva, el 23 de febrer de 2018 al Ple de l'Ajuntament de Lleida. Les modificacions orgàniques municipals, la implantació del Reglament i la pròpia gestió de la Marca Horta fan necessària la revisió d'aquest text per adaptar-lo a les noves circumstàncies i necessitats.

TÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. Objecte

El Reglament té per objectiu determinar els criteris, l'ús i la gestió que defineixen la Marca "Horta de Lleida" d'acord a l'actual ús, que s'expressa a través dels elements gràfics que es reproduïen a l'Annex I.

Article 2. Principis de la Marca "Horta de Lleida"

1. La Marca "Horta de Lleida" es regeix per aquest Reglament en base als fonaments de dinamització de l'Horta de Lleida i sobre les bases de la producció i la comercialització dels seus productes, per tal de garantir que els productes agraris i ramaders hagin estat obtinguts dins l'àmbit geogràfic concret, conforme als principis de tradició, traçabilitat, qualitat, proximitat, ecologia i sostenibilitat.

2. També s'inclouen aquelles activitats i serveis oferts a l'Horta de Lleida, que tenen relació amb l'activitat agrària o tradicional, i que són d'interès per a la societat.

3. S'estableix la Marca "Horta de Lleida" com a distintiu diferenciador dels productes agraris i serveis produïts en l'àmbit definit a l'article 6 d'aquest Reglament.

Article 3. Titularitat de la Marca i règim jurídic

1. El distintiu de la Marca, que es reproduïx a l'Annex I, és propietat de l'Ajuntament de Lleida.

2. L'ús de la Marca "Horta de Lleida" es regirà segons quedi reflectit en el present Reglament i la Llei de marques vigent.

Article 4. Persones legitimades per l'ús de la Marca

1. Només podran fer ús de la Marca les persones físiques i jurídiques (en endavant "persones") autoritzades per la Comissió de Gestió mitjançant el corresponent acord d'autorització. Per obtenir una autorització, la persona sol·licitant ha de reunir, acceptar i complir les normes, i instar la corresponent sol·licitud, conforme a aquest Reglament, així com l'actualització de les dades.

2. No s'autoritzarà l'ús de la Marca a qui, amb anterioritat a la sol·licitud d'ús, n'hagi fet un ús il·lícit, d'acord amb el termini previst a l'article 20 del present Reglament.

3. Es defineixen tres tipus d'autoritzacions a persones, de les següents categories:

- Sector de producció i elaboració agràries o ramaderes. Inclou aquelles persones que es dediquen a la producció agrària o ramadera i les que elaboren els seus derivats.
- Sector de comercialització. Inclou aquelles persones que es dediquen a la comercialització de productes agraris o ramaders, tant a nivell majorista com minorista (distribució, restauració, venda minorista o altres de similars).
- Sector de serveis. Inclou totes aquelles persones que ofereixen un servei relacionat amb l'activitat

agrària de l'Horta, descrit dins les activitats autoritzades al Pla d'Usos de l'Horta, que no s'engloben en els punts anteriors (agroturisme, lleure, serveis agraris o altres d'anàlegs).

Article 5. Productes i serveis susceptibles d'utilitzar la Marca i àmbit d'actuació

1. S'acolliran a la Marca "Horta de Lleida" els productes agraris i ramaders, frescos o transformats, i tots aquells serveis compatibles amb les activitats descrites al Pla d'Usos de l'Horta de Lleida, aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Lleida, d'acord amb allò que es detalla en aquest article.

2. L'àmbit d'actuació de la Marca "Horta de Lleida" és tot el municipi de Lleida, tant l'espai agrari com les activitats que es puguin desenvolupar en l'àmbit urbà.

3. Les finques on es produeixin els productes agraris i ramaders, han de pertànyer al municipi de Lleida.

4. S'inclouen les finques que, tot i que no estiguin ubicades dins el municipi de Lleida:

- pertanyen a explotacions i/o cooperatives que tenen la seu al municipi de Lleida,
- i no superen el 50% de la superfície total de l'explotació i/o la cooperativa,
- i el total del % de finques que no pertanyen al municipi de Lleida, es troben en municipis limítrofs a aquest terme municipal.

5. Pel sector de producció i elaboració i pel sector de comercialització (inclosos els mercats), els productes agraris susceptibles d'utilitzar la Marca hauran d'haver estat produïts en finques agràries al terme municipal de Lleida o en aquelles que compleixin les condicions de l'apartat 4 d'aquest article.

6. Els serveis susceptibles d'utilitzar la Marca són tots aquells que s'ofereixen i que estan relacionats amb les activitats pròpies de l'Horta de Lleida (descrits al Pla d'Usos de l'Horta) i que es realitzen majoritàriament dins l'àmbit municipal.

7. Les entitats associatives, esportives, comercials, turístiques, veïnals i culturals radicades a l'Horta de Lleida, són susceptibles d'utilitzar la Marca d'acord amb les condicions detallades a l'Article 14 del present Reglament.

Article 6. Defensa de la Marca

1. En cas d'incompliment del Reglament de la Marca, la legitimació per a exercir les accions en defensa de la Marca "Horta de Lleida" correspon exclusivament a l'Ajuntament de Lleida.

2. Es prohibeix l'exercici de qualsevol acció en aquest sentit als usuaris, sense perjudici de la possibilitat d'exercir el seu dret a la denúncia. En aquest cas ho posaran en coneixement de la Comissió de Gestió, que emetrà el corresponent informe a l'Ajuntament de Lleida, facilitant les dades precises, per a l'inici de les actuacions pertinents.

Article 7. Indemnització per danys produïts en l'ús de la Marca

Les persones autoritzades per utilitzar la Marca seran les úniques responsables dels defectes dels seus productes i/o serveis. No es podrà, en cap cas, responsabilitzar a la Comissió de Gestió ni l'Ajuntament de Lleida per aquest fet.

La persona autoritzada a utilitzar la Marca haurà d'assumir en tot cas i per compte propi, qualsevol de les indemnitzacions per danys i perjudicis ocasionats a tercers que es derivin de les seves accions o omissions.

TÍTOL II

Òrgans de gestió i participació

Article 8. La Comissió de Gestió de la Marca

1. La Comissió de Gestió és l'òrgan que té les competències per a la gestió i supervisió de les bones pràctiques en l'ús de la Marca "Horta de Lleida", segons la normativa que es deriva d'aquest Reglament.

2. La Comissió de Gestió tindrà les següents funcions:

- a. Rebre les sol·licituds de l'ús de la Marca.
- b. Estudiar i emetre informe en el procediment d'autorització de l'ús de la Marca per les persones sol·licitants.
- c. Controlar el compliment del Reglament per les persones autoritzades.
- d. Proposar la imposició de les sancions per les infraccions que es poden detectar per part de les persones autoritzades.
- e. Vetllar pel correcte ús de la Marca i els seus elements gràfics, pel compliment del present Reglament, ordres, resolucions municipals i les disposicions que siguin d'aplicació.
- f. Proposar i realitzar tasques de promoció i divulgació de la Marca.
- g. Realitzar accions de formació i millora en les produccions entre totes les empreses sol·licitants de la Marca.
- h. Interpretar l'aplicació del Reglament.
- i. Crear el registre de titulars d'usuaris de la Marca i la seva gestió.
- j. Organitzar reunions, sessions de treball o trobades amb els agents implicats de la Marca.
- k. Proposar qualsevol modificació referent al Reglament de la Marca.

3. La Comissió de Gestió podrà proposar convenis de col·laboració amb entitats privades o públiques per a l'externalització de determinades competències de la Comissió de Gestió, però sense que tinguin la consideració d'exercici d'autoritat, i sempre i quan no s'alterin les competències atribuïdes a l'administració municipal, ni de les responsabilitats que corresponen a les autoritats i persones funcionàries, relatives al funcionament dels serveis públics.

4. La Comissió de Gestió estarà composta pels següents membres:

- a. El/la Alcalde/sa President/a de l'Ajuntament de Lleida o Regidor/a en qui delegui, que actuarà com a president/a.
- b. El/la regidor/a de la regidoria responsable les competències d'Horta.
- c. El/la Secretari/Secretària General, o funcionari/a en qui delegui, que exercirà la secretaria de la Comissió.
- d. Un/a representant de la regidoria responsable de les competència d'Horta de l'Ajuntament de Lleida.
- e. Un/a representant de la regidoria que assumeixi les competències de medi ambient de l'Ajuntament de Lleida.
- f. Un/a representant de la regidoria que assumeixi les competències de consum, comerç i mercats de l'Ajuntament de Lleida.
- g. Un/a representant de la regidoria que assumeixi les competències en turisme de l'Ajuntament de Lleida.
- h. Dues persones representants pel conjunt de sectors de la Marca: productor, comercialització o de serveis de la Marca.
- i. Un/a representant de les associacions de consumidors.
- j. Un/a representant de la Comissió de l'Horta de la Federació d'Associacions de Veïns de Lleida (FAVLL).

5. Les dues persones representants del sector productor, comercialitzador, o del sector serveis, s'escolliran mitjançant elecció entre totes les inscripcions vigents que presentin candidatura. La Comissió de Gestió proposarà el procés de selecció, i s'iniciarà quan el nombre de persones adherides a la Marca superi les 20 inscrites.

6. L'associació de consumidors s'escollirà per decisió del/a President/a de la Comissió tenint en compte que sigui una entitat implicada en el sector de la distribució comercial de base alimentària de proximitat, i el/la representant el designarà la mateixa entitat. L'entitat que es designi ha de gaudir de l'aval de la regidoria responsable de consum, comerç i mercats.

7. La persona representant de la FAVLL serà designada per la mateixa entitat.

8. La renovació de les persones membres de la Comissió de Gestió, a excepció dels i les tècnics i altres càrrecs de designació municipal, es farà cada 4 anys i els seus membres podran ésser reelegits per un període total màxim de 8 anys.

9. La Comissió de Gestió es reunirà cada cop que sigui necessari o com a mínim un cop a l'any amb caràcter ordinari, i amb caràcter extraordinari, en qualsevol moment, mitjançant la convocatòria prèvia del/la President/a de la Comissió, d'ofici o a instància d'almenys un terç de les persones membres, amb 3 dies hàbils d'antelació, com a mínim. En aquest darrer cas, la proposta efectuada haurà d'incloure la relació dels assumptes del dia a tractar i es trametrà per qualsevol mitjà que acrediti la constància de la seva recepció. La convocatòria es farà mitjançant una comunicació electrònica en el termini esmentat i inclourà l'ordre del dia. Perquè la Comissió de Gestió pugui iniciar-se, caldrà que hi siguin presents la majoria absoluta de les persones membres. Els acords es prendran per majoria simple dels seus assistents. En cas d'empat, el/la President/a de la Comissió tindrà vot de qualitat.

10. La Comissió de Gestió emetrà un informe anual dirigit a la Comissió Territorial de l'Horta. La Comissió Territorial de l'Horta podrà fer suggeriments i propostes en relació als informes que se li presentin.

Article 9. Gestió ordinària de la Marca

La gestió ordinària de la Marca es durà a terme des dels serveis tècnics responsables de l'àmbit de l'Horta.

TÍTOL III

Procediment d'autorització de l'ús de la marca

Article 10. Sol·licitud d'autorització

1. Les persones que desitgin utilitzar la Marca "Horta de Lleida" hauran de presentar una sol·licitud d'autorització, que s'ajustarà al contingut d'aquest Reglament.

2. La presentació de la documentació s'efectuarà pels mecanismes que estableix la legislació vigent sobre procediment administratiu comú, i es realitzarà a través del Registre General de l'Ajuntament de Lleida.

3. Les persones interessades acompanyaran la sol·licitud amb la documentació que es demani, en funció de si són productores, elaboradores, comercialitzadores o prestadores de serveis.

4. La persona sol·licitant facilitarà a la Comissió de Gestió la informació o aclariment que se li requereixi. Si fos necessari, per tal de concretar la proposta, permetrà l'accés a les parcel·les o instal·lacions on es produeixen, s'elaboren o es comercialitzen els productes.

Article 11. Dades de la sol·licitud d'autorització

1. Les persones interessades han d'aportar, en el moment de la sol·licitud, la següent informació, així com els documents complementaris:

- Dades de la persona/empresa:

- o Nom del persona responsable.
- o DNI, o equivalent.
- o Nom comercial.
- o CIF (en cas de persones jurídiques).
- o Número de registre sanitari (si és el cas).
- o Adreça de la seu social, telèfons, correu electrònic, web.
- o Alta del règim d'autònoms de la seguretat social, o altra justificació legal per l'activitat econòmica.
- o Certificats conforme està al corrent de la Seguretat Social i Hisenda.
- Documentació descriptiva del sistema de producció (només del sector producció o elaboració):
 - o Orientació productiva.
 - o Sistema comercial utilitzat (venda directa, majorista, minorista o altres d'anàlegs).
 - o Si és el cas, la inscripció a altres organismes de control/marques de qualitat: producte de proximitat, producció integrada, producció ecològica, Q de qualitat o altres de similars.
 - o Fitxa amb el llistat de productes que produeix, l'època de l'any de la seva comercialització i quantitat prevista.
- Dades de localització de les parcel·les/granges - només pels productors agraris:
 - o Fitxa amb el llistat de parcel·les de la seva explotació indicant el cultiu, la superfície i la seva localització; o document equivalent del Departament d'Agricultura (per exemple DUN).
 - o Fitxa amb la situació de les granges indicant el tipus d'animals i el nombre de caps, o document equivalent del Departament d'Agricultura.
- Dades del productes elaborat i de l'origen de la matèria primera - només per les persones elaboradores:
 - o Descripció dels productes elaborats.
 - o Matèria primera utilitzada i origen.
- Documentació descriptiva de l'activitat – només per les persones del sector comercialització:
 - o Orientació de l'activitat (restaurant, establiment majorista/minorista, mercats ambulants o altres de similars).
 - o Declaració censal presentada davant l'administració d'Hisenda en el models 036 o 037.
 - o Adreça dels llocs de venda.
 - o Tipus de productes comercialitzats sota la Marca “Horta de Lleida”:
 - Hortalisses,
 - Fruita,
 - Elaborats,
 - Altres
- Documentació descriptiva de l'activitat – només per les persones del sector serveis:
 - o Descripció del servei (agroturisme, lleure o altres de similars).
 - o Adreça dels llocs dels serveis /activitats.
- o Declaració censal presentada davant l'administració d'Hisenda en el models 036 o 037.

2. Les cooperatives i altres agrupacions de productors podran tramitar la seva inscripció al registre de forma conjunta, però només pels productes agraris que comercialitza l'entitat. En el cas que un dels seus socis tingui altres activitats agràries fora de la cooperativa haurà de tramitar la seva sol·licitud de forma individual.

3. Les persones que elaboren aliments transformats hauran de descriure quins productes utilitzen de la Marca “Horta de Lleida” i han de poder garantir en tot moment la traçabilitat de la matèria primera utilitzada.

4. El termini màxim per resoldre i notificar serà de 3 mesos, a comptar des de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada al registre electrònic de l'Ajuntament de Lleida, en virtut del que estableix la legislació de procediment administratiu comú. La no resolució i notificació en el termini establert comporta

l'estimació de la sol·licitud per silenci administratiu.

Article 12. Concessió de l'autorització

1. L'Alcalde/sa o regidor/a en qui delegui, aprovarà les autoritzacions per a l'ús de la Marca, a la vista de la proposta emesa per la Comissió de Gestió.
2. A l'autorització per a la utilització de la Marca es farà constar:
 - a) Dades de les persones físiques o jurídiques .
 - b) Ubicació de la producció/comercialització/servei.
 - c) Productes i serveis que podran portar el distintiu "Horta de Lleida".
 - d) Altres condicions especials que es disposin en la seva autorització.
3. La Comissió de Gestió de la Marca Horta podrà sol·licitar qualsevol informació i documentació per tal de garantir el compliment del Reglament.

Article 13. Vigència i renovació de l'autorització

1. L'autorització per a l'ús de la Marca atorgada a l'empara de la present Reglament tindrà caràcter anual des de l'endemà de la data de la notificació de l'acord d'autorització.
2. L'autorització es considerarà renovada, de forma automàtica, sempre que la persona autoritzada mantingui inalterades les condicions i requisits pels quals es va concedir l'autorització d'ús. A tal efecte, la persona interessada és responsable de comunicar qualsevol modificació respecte les dades facilitades en el moment d'inscriure's a la Marca.

Article 14. Autorització per l'ús esporàdic de la Marca

D'acord amb els punts 2, 6 i 7 de l'article 4 d'aquest Reglament, els serveis tècnics que gestionin la Marca, poden informar favorablement per autoritzar l'ús de la Marca per una activitat i període de temps concrets, prèvia petició de l'entitat organitzadora, al Registre General de l'Ajuntament de Lleida. En aquesta petició caldrà fer constar:

- Justificació de la idoneïtat d'ús de la Marca.
- Terminis d'ús: data inicial i final.
- Suports on s'utilitzarà la imatge de la Marca (xarxes socials, pàgines web, cartells, fulletons, material publicitari o altres formats)
- Mitjans amb què es farà difusió d'aquest ús esporàdic (xarxes socials, pàgines web, cartells, anuncis en mitjans de comunicació o altres d'anàlegs).

L'autorització es farà per part del/la President/a de la Comissió. Els serveis tècnics donaran compte a la Comissió Gestora de la Marca de les autoritzacions emeses per l'ús esporàdic de la Marca.

TÍTOL IV

Condicions d'ús de la marca

Article 15. Ús de la Marca

1. La Marca serà utilitzada únicament per les persones que comptin amb l'autorització expressa i pels productes i serveis autoritzats. Els drets que es deriven de la Marca no podran ser objecte de cessió per transmissió de la producció i/o activitat. La nova persona titular haurà d'obtenir la corresponent autorització de l'ús de la Marca.
2. Les persones autoritzades a utilitzar la Marca estaran obligades a distingir clarament les produccions acollides a la Marca "Horta de Lleida", d'aquelles altres obtingudes fora de les condicions establertes per la Marca.

3. La Marca podrà ser reproduïda en qualsevol suport comercial o publicitari, amb l'única limitació que vagi associada als productes i serveis autoritzats pel seu ús. La reproducció de la Marca haurà d'ajustar-se amb exactitud a les característiques gràfiques amb les quals ha estat registrada, havent d'adequar-se al model i condicions tècniques i gràfiques contemplades al manual d'identitat i ús de la Marca (veure Annex I).
4. Per millorar la identificació de les produccions emparades per la Marca, i amb la fi d'establir una uniformitat que li doni prestigi i visibilitat, la Comissió de Gestió podrà establir l'obligatorietat d'utilitzar embalatges unificats i homologats, o qualsevol altre suport de la imatge gràfica de la Marca.
5. L'autorització d'ús de la Marca no substituirà el compliment dels requisits i exigències que la legislació vigent estableixi per a la producció, elaboració, transformació, distribució i/o venda dels productes o serveis autoritzats.
6. Les persones que utilitzin la Marca seran responsables que el producte distingit reuneixi les característiques establertes i estaran obligades a facilitar a la Comissió de Gestió totes les dades que els siguin requerides.
7. En qualsevol àmbit, la senyalització de les empreses i/o activitats que gaudeixin de l'autorització d'ús de la Marca, de forma plena o esporàdica, s'averà a la normativa vigent que pugui condicionar la seva correcta instal·lació. L'Ajuntament de Lleida podrà facilitar un document amb instruccions per a la senyalització, que derivi del marc legal existent.
8. L'ús de la Marca "Horta de Lleida" és compatible amb l'ús de qualsevol altra Marca o denominació.

TÍTOL V

Registre d'empreses amb autorització de l'ús de la Marca "Horta de Lleida"

Article 16. Creació del Registre

1. El Registre de les empreses (productores, comercialitzadores i de serveis) inscrites com a productores de la Marca i autoritzades a utilitzar el logotip "Horta de Lleida" es crea sobre una base de dades d'accés públic en quant a les persones físiques i jurídiques inscrites, amb el contingut mínim que especifica la legislació de protecció de dades de caràcter personal, juntament amb les dades que inclogui l'autorització d'ús, no sent de caràcter públic aquelles que afectin a la inspecció, procediments sancionadors o qualsevol altra circumstància particular aliena a la publicitat del titular de l'ús de la Marca.
2. La inscripció al Registre es realitzarà un cop s'hagi adoptat la resolució d'autorització.
3. La relació de productors, elaboradors, comerciants i serveis autoritzats a portar la Marca s'utilitzarà per tal de difondre el consum dels productes que acullen la Marca, i es realitzarà a partir dels diferents mitjans (web, fulletons, xarxes socials o altres de similars).
4. La inscripció al Registre donarà accés als mitjans que l'Ajuntament habiliti per a la promoció de la Marca, en les condicions que s'especifiquin en cada cas.

TÍTOL VI

Règim sancionador

Article 17. Servei d'inspecció i control de la Marca

Qualsevol servei municipal, amb capacitat inspectora, podrà aixecar acta en cas de detectar-se alguna infracció relacionada amb l'incompliment d'aquest Reglament, ja sigui d'ofici o per denúncia d'una tercera persona.

L'acta es farà arribar als serveis tècnics que gestionen la Marca que la presentaran a la Comissió de Gestió de la Marca per iniciar el procediment sancionador.

Article 18. Procediment sancionador

El procediment sancionador s'ha d'ajustar a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i al procediment establert al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya.

Article 19. Infraccions

Les accions i omissions, comeses pel qualsevol persona, contràries a allò que es disposa al present Reglament tindran la consideració d'infraccions administratives i, amb caràcter general, el règim sancionador serà el previst en aquest Reglament.

1. La competència per a la imposició de les sancions derivades d'aquest Reglament correspondrà a l'Alcaldia o al/la regidor/a que tingui expressament delegada aquesta matèria.
2. Les conductes tipificades com a infracció en aquest Reglament es classifiquen en lleus, greus i molt greus.
3. Són infraccions lleus:
 - a) El no lliurament en el termini establert o l'emplenament incomplet o erroni dels documents sol·licitats per la Comissió de Gestió.
 - b) La venda dels productes sense complir les condicions d'etiquetat.
4. Són infraccions greus:
 - a) La no entrega de la documentació o no esmena dels errors detectats, després de l'advertència de l'òrgan gestor en el termini requerit.
 - b) La utilització de la Marca en produccions o serveis no autoritzades .
 - c) La utilització de la Marca en produccions o serveis no provinents o previstos de la seva explotació.
 - d) La utilització de la Marca per la persona productora per exposar altres productes no emparats per aquesta.
 - e) La venda dels productes sense complir les condicions d'embalatge i etiquetatge de forma reiterada, una vegada sancionat per la comissió d'infracció lleu.
 - f) L'acumulació de 2 infraccions lleus, en el termini d'1 any, serà considerada com a una infracció greu.
5. Són infraccions molt greus:
 - a) L'acumulació de 2 infraccions greus referides a l'apartat 4 d'aquest article, en el termini d'1 any.
 - b) L'ús de la Marca per una persona no autoritzada o per persona autoritzada, a qui se li hagi suspès l'ús de la Marca per una infracció greu.

Article 20. Sancions

1. D'acord a l'article 141 de la Llei Reguladora de Bases de Règim Local, les sancions, les infraccions derivaran en multes de les següents quanties:
 - i. Amb multes de 100,00 fins a 750,00 euros les considerades lleus.

- ii. Amb multes de 751,00 fins a 1.500,00 euros les considerades greus.
 - iii. Amb multes de 1.501,00 fins a 3.000,00 euros les considerades molt greus.
2. La infracció lleu prevista en la lletra a) de l'apartat 3 de l'article anterior serà sancionada amb un advertiment. La infracció lleu prevista a la lletra b) del mateix apartat, serà sancionada amb multa de 100,00 a 750,00 euros.
3. Respecte a les infraccions greus, en el procediment sancionador es podrà decretar la suspensió de l'autorització durant el temps que es mantingui la infracció i en tant no siguin esmenats els fets que la van motivar i sigui novament autoritzat l'ús de la Marca per l'òrgan gestor, independentment de la imposició de la multa.
4. Les infraccions molt greus seran sancionades amb la revocació de l'autorització de l'ús de la Marca i la impossibilitat de tornar a sol·licitar el seu ús en 1 any, així com la imposició de multa. En el procediment sancionador es podrà decretar la suspensió temporal de l'autorització durant el temps que duri la tramitació de l'aquest procediment.
5. En cas de suspensió o revocació de l'autorització de l'ús de la Marca, en virtut de l'aplicació del règim sancionador, la persona autoritzada no podrà exigir cap indemnització a la Comissió de Gestió ni a l'Ajuntament de Lleida.
6. En cas d'incompliment de les normes establertes en el present Reglament, la persona autoritzada serà responsable dels danys i perjudicis que es causin a la Comissió de Gestió, al titular de la Marca o a tercers.
7. La imposició de qualsevol sanció és independent i compatible amb l'exigència a l'activitat infractora de la reposició de la situació alterada al seu estat anterior, i d'indemnitzar pels danys i perjudicis que hagi causat.
8. Quan es comprovi que els productes que porten la Marca no compleixen el present Reglament, la persona autoritzada haurà de retirar tots els productes no conformes.

Article 21. Revocació o suspensió de l'autorització

Per imposar les sancions tipificades en aquesta normativa se seguirà el procediment sancionador regulat pel Decret 278/1993, 9 de novembre, sobre procediment sancionador aplicable als àmbits de competència de la Generalitat i també la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Si l'òrgan competent apreciés que els fets objecte d'un expedient sancionador poden ser constitutius de delictes o falta, es donarà trasllat de les actuacions a l'autoritat judicial competent i es deixarà en suspens el procediment sancionador fins que aquesta no es pronunciï.

Article 22. Criteris de graduació de les sancions

- 1. En la imposició de les sancions es tindran en compte els criteris de graduació següents:
 - a) El grau d'intencionalitat en la comissió de la infracció
 - b) La naturalesa del perjudici ocasionat
 - c) La reincidència, per la comissió en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa
 - d) El benefici derivat de l'actuació infractora
- 2. Hi ha reincidència si en el moment de cometre's la infracció no ha transcorregut un any des de la

imposició per resolució ferma d'una altra sanció amb motiu d'una infracció de la mateixa qualificació.

Article 23. Concurrència de sancions

1. Incoat un procediment sancionador per dues o més infraccions entre les que hi hagi una relació de causa efecte, s'imposarà només la sanció que resulti més elevada.
2. Quan no es doni la relació de causa efecte a què es refereix l'apartat anterior, a les persones responsables de dues o més infraccions se'ls imposaran les sancions corresponents a cadascuna de les infraccions comeses, llevat que s'aprecii identitat de subjectes, fets i fonaments. En aquest darrer supòsit s'aplicarà el règim que sancioni amb major gravetat la conducta de què es tracti.

Article 24. Prescripció i caducitat

1. Els terminis de prescripció de les infraccions són de tres anys per a les molt greus, dos anys per a les greus i sis mesos per a les lleus, comptadors des de la data en què s'ha comès la infracció. En cas d'infraccions continuades o permanents, el termini és comptador des de que finalitzi la conducta infractora.
2. Els terminis de prescripció de les sancions són de tres anys per a les molt greus, dos anys per a les greus i un any per a les lleus, comptadors des de l'endemà del dia en què sigui executable la resolució per la qual s'imposa la sanció o hagi transcorregut el termini per recórrer-la.
3. Transcorreguts sis mesos des de l'inici del procediment sancionador sense que aquest s'hagi resolt i notificat es produirà la caducitat del mateix. Aquests terminis s'interrompran en el supòsit que el procediment s'hagués paralitzat per causa imputable a l'interessat o perquè els fets hagin passat a la jurisdicció penal.

Disposició Derogatòria

A partir de l'entrada en vigor d'aquest Reglament queda derogat el Reglament per a l'ús i gestió de la Marca Horta de Lleida pels productes i serveis agraris (publicat al BOP de la província de Lleida número 122, en data 25 de juny de 2018) i totes aquelles normes municipals d'igual o inferior rang que s'oposin a allò que s'estableix en aquest.

Disposició Final

Aquest Reglament entrarà en vigor en el termini de 15 dies hàbils de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Lleida, d'acord amb allò que estableix l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 178.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Annex I

Imatge gràfica de la Marca "Horta de Lleida".





