

Número de registre 5047

AJUNTAMENT DE LLEIDA

REGIDORIA D'EDUCACIÓ, COOPERACIÓ, DRETS CIVILS I FEMINISMES

SERVEI D'EDUCACIÓ

Anunci d'aprovació inicial de les Bases específiques per a la concessió de subvencions per a projectes de promoció del Servei d'Educació

Aprovació inicial de les Bases específiques de la Línia 17. Foment de les activitats de les associacions de familiars d'alumnes de la ciutat de Lleida (o associacions de pares i mares – Ampas), i la Línia 19. Suport a les entitats que treballen en el món de l'educació a la ciutat de Lleida.

El Ple de l'Ajuntament de Lleida, en sessió de data 31 de juliol de 2020, va adoptar entre d'altres, l'acord d'aprovació de les Bases per a la concessió de subvencions per a projectes de promoció del Servei d'Educació de la Regidoria d'Educació, Cooperació, drets civils i Feminismes de l'Ajuntament de Lleida (Línia 17 i Línia 19) i de sotmetre aquestes a informació pública per un termini de 20 dies, mitjançant anunci a publicar en el Butlletí Oficial de la província de Lleida i en el Tauler d'Edictes de l'Ajuntament de Lleida, Web Municipal i en un dels mitjans de comunicació escrita diària.

El termini d'exposició pública es comptarà des de l'endemà de la publicació en el BOP. Aquest acord d'aprovació inicial es considerarà definitiu cas de no presentar-se cap reclamació durant el termini d'exposició pública. Es delega expressament en la Junta de Govern Local i en l'Alcaldia (indistintament) la resolució de qualsevol al·legació o reclamació en relació a les Bases.

Lleida

La regidora d'Educació, Cooperació, Drets Civils i Feminismes (per delegació, BOP número 155, de 12 d'agost de 2019), Sandra Castro Bayona

Bases per a la concessió de subvencions per a projectes de promoció del Servei d'Educació de la Regidoria d'Educació, Cooperació, Drets Civils i Feminismes de l'Ajuntament de Lleida

Exposició de motius

L'Ajuntament de Lleida, principalment a través del Servei d'Educació de la Regidoria d'Educació, Cooperació, Drets Civils i Feminismes, treballa per donar suport a la tasca de les entitats que treballen en l'àmbit de la promoció educativa i per això estableix les Bases reguladores de la concessió d'ajuts a projectes de promoció de l'educació segons els principis d'igualtat i no discriminació, publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, eficàcia i eficiència.

La concessió de les subvencions contemplades en les següents Bases es realitzarà mitjançant concurrència competitiva.

SECCIÓ I

Objecte

L'Ajuntament de Lleida, a través del Servei d'Educació de la Regidoria d'Educació, Cooperació, Drets Civils i Feminismes i en la Línia de donar suport a la tasca de les entitats que treballen en l'àmbit de la promoció de l'educació, té com a objecte subvencionar projectes que tinguin com a finalitat:

- Línia 17. Foment de les activitats de les associacions de familiars d'alumnes de la ciutat de Lleida (o Associacions de Pares i Mares – Ampas)

Les Associacions de Familiars d'Alumnes (AFAs) dels centres educatius d'educació infantil, educació primària i educació secundària, han de ser el braç gestor que impulsi la vinculació entre els diferents sectors de la comunitat educativa i entre aquesta i la resta del teixit social. A més, han de treballar per promoure les activitats de suport educatiu adreçades tant als pares i a les mares com a les noies i als nois. Per tal de donar suport a aquest moviment associatiu, es planteja els següents objectius estratègics:

___ Cofinançar projectes i/o activitats de les Associacions de Familiars d'Alumnes que suposin l'organització d'activitats de formació pròpia, l'organització d'activitats per als escolars i les accions de suport a la labor educativa del seu centre.

___ Incentivar les iniciatives i actuacions adreçades a promocionar el coneixement i les accions que es desenvolupen en els Objectius de Desenvolupament Sostenible(ODS), els estils de vida saludables, el coneixement dels Drets dels Infants, el treball amb infants i el seu entorn per tal que puguin viure lliures de qualsevol tipus de violència i amb un nivell adequat de protecció, i el dret a la identitat i acabar amb els estereotips que provoquen la marginació per motius d'identitat de gènere u orientació sexual

- Línia 19. Suport a les entitats que treballen en el món de l'educació a la ciutat de Lleida

L'activitat de la comunitat educativa, les seves activitats de dinamització i les seves accions culturals, les entitats que treballen vers la promoció de la infància en el seu temps de lleure, constitueixen una de les Bases, potser una de les més importants, sobre la que es construeix la idea de ciutat educadora.

A la ciutat de Lleida existeixen entitats que es dediquen al món de l'educació i de la promoció de la infància, la tasca de les quals és summament important, i que cal recolzar, ja que el benefici del seu treball afecta a tota la ciutat de Lleida.

Per tal de donar suport a aquest moviment associatiu es plantegen el següents objectius estratègics:

___ Cofinançar projectes i/o activitats d'entitats que treballen en la ciutat de Lleida que suposin l'organització d'activitats de lleure per als infants i/o activitats que suposin la participació dels infants i els adolescents en la vida quotidiana de la ciutat.

___ Incentivar les iniciatives i actuacions adreçades a promocionar el coneixement i les accions que es desenvolupen en els Objectius de Desenvolupament Sostenible(ODS), els estils de vida saludables, el coneixement dels Drets dels Infants, el treball amb infants i el seu entorn per tal que puguin viure lliures de qualsevol tipus de violència i amb un nivell adequat de protecció, el dret a la identitat i acabar amb els estereotips que provoquen la marginació per motius d'identitat de gènere u orientació sexual, els drets dels nens i nenes amb discapacitat a tenir la millor qualitat de vida possible, sense importar quina siguin les seves necessitats i promoure la millora de l'educació i la sensibilització en relació als efectes del canvi climàtic i l'adaptació a les seves conseqüències.

SECCIÓ II

Pressupost

1. L'import total serà el que es determini en les respectives convocatòries.
2. Les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Lleida en règim de concurrència competitiva no podran superar el 50% del cost de l'actuació subvencionada.
3. En cap cas l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

SECCIÓ III**Requisits dels beneficiaris/àries**

Tenen accés a la convocatòria, i segons s'especifica a l'article 6 de l'annex I del Pla Estratègic de Subvencions en les Bases Reguladores Generals de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Lleida les entitats sense ànim de lucre sempre que compleixin els requisits següents:

1. Estar legalment constituïda com a entitat sense ànim de lucre, tenir presència i base social a la ciutat de Lleida i demostrar l'experiència mínima d'un any.
2. Estar inscrita al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Lleida i tenir-hi les dades actualitzades.
3. Que entre els objectius de l'entitat estiguin relacionats amb l'objecte de la convocatòria.
4. Quan es tracti d'agrupacions, hauran de fer constar expressament, els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de la subvenció a aplicar cadascun d'ells, que tindran igualment la consideració de beneficiaris.
5. Complir els requisits legals pertinents.
6. Disposar de l'estructura suficient per garantir el compliment dels objectius als quals es destinarà la subvenció.
7. Les entitats que en la data de presentació en la convocatòria tinguin algun Projecte subvencionat per l'Ajuntament de Lleida corresponent a dues convocatòries anteriors pendent de justificació final, en quedaran automàticament excloses.
8. No podran obtenir la condició de beneficiaris les persones o entitats que es trobin en algunes de les circumstàncies establertes a l'article 6 de l'annex I del Pla Estratègic de Subvencions en les Bases Reguladores Generals de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Lleida.

SECCIÓ IV**Termini i lloc de presentació de les sol·licituds**

1. Les sol·licituds, dirigides al Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament, es presentaran en el Registre General electrònic de l'Ajuntament, o per qualsevol dels mitjans senyalats en l'article 38 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
2. La tramitació d'aquestes sol·licituds és a càrrec del Servei d'Educació de la Regidoria d'Educació, Cooperació, Drets Civils i Feminismes.
3. Els models de sol·licituds i de documentació es poden consultar a la Web Municipal: <http://www.paeria.cat/subvencions>.
4. El termini de presentació de les sol·licituds, a les que seran d'aplicació les previsions de l'article 23.3 de la Llei general de subvencions, serà d'un mes des de l'endemà de la publicació de les corresponents convocatòries al Butlletí Oficial de la Província. Si el termini finalitzés en dissabte, diumenge o dia festiu, aquest termini es prorrogarà fins el següent dilluns o dia hàbil posterior.
5. Les sol·licituds aniran signades pel representant legal de l'entitat i contindran la documentació següent:

a) Fotocòpia del NIF del/de la sol·licitant i documentació que acrediti la identitat jurídica de l'entitat, escriptura de constitució de l'entitat i dels seus estatuts, NIF de l'entitat i escriptura de poders del representant i el seu DNI.

b) Objectius de l'entitat, segons els seus estatuts, pel que fa referència a la present convocatòria

c) Full d'autorització de transferència bancària

d) Memòria explicativa i detallada de l'activitat que es durà a terme, l'import de la subvenció que es demana, el detall de les fonts de finançament i el pressupost detallat.

L'import de la subvenció concedida haurà de destinar-se al finançament de l'actuació per a què ha estat sol·licitada, quedant facultat aquest Servei per establir el sistema de vigilància i control que estimi oportú.

e) Declaració sobre si s'han demanat altres ajuts per la mateixa finalitat i el volum d'aquest finançament.

f) Memòria justificada i documentada de l'acompliment de les activitats de l'any anterior a la convocatòria.

g) Memòria econòmica de l'entitat corresponent a l'any anterior a la convocatòria, acreditada amb documentació probatòria.

h) En els projectes presentats per més d'una entitat, cal aportar la documentació que reguli les responsabilitats de cada organització en relació a la gestió del Projecte, així com qualsevol altra documentació que es consideri de rellevància.

i) Acreditació de la realització d'un mínim d'una assemblea anual corresponent a l'any anterior a la convocatòria.

j) Especificació del tipus d'assegurança de què disposa l'Entitat (fotocòpia del resum de la pòlissa).

k) Nombre d'associats, acreditat amb documentació suficient, i quotes que paguen si és el cas.

l) Organigrama directiu de l'entitat, amb indicació del personal empleat.

m) Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a la professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.

n) Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions establertes per la Llei 17/2015, del 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.

o) Tota la documentació que l'entitat consideri oportuna.

6. D'acord amb el que disposa l'article 53.d) de la LPACAP no serà necessària la presentació de la documentació que ja hagi estat presentada a l'Ajuntament sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què correspongui. Només en aquests casos caldrà indicar la data i l'òrgan o dependència on ha estat presentada aquesta documentació.

7. Podran presentar-se les sol·licituds de manera telemàtica ens els termes previstos en la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8. En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, el Servei d'Educació de la Regidoria d'Educació, Cooperació, Drets Civils i Feminismes de l'Ajuntament sol·licitarà a l'entitat que s'esmeni o completi durant un període de 10 dies, i advertint que, d'incomplir-se el termini establert, s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior.

9. El Servei d'Educació de la Regidoria d'Educació, Cooperació, Drets Civils i Feminismes de l'Ajuntament, en el procés de valoració dels projectes presentats, pot sol·licitar, per escrit o mitjançant entrevista personal, la informació complementària, les dades i les acreditacions que consideri necessàries.

SECCIÓ V

Valoració dels projectes

1. Es valorarà positivament, d'una manera general:

a) La presentació conjunta de projectes per més d'una entitat a la convocatòria, així com l'agrupació d'esforços d'entitats.

b) L'aportació directa i valorada de l'entitat que presenta el Projecte.

c) Que racionalitzin la despesa d'acord amb l'impacte previsible.

d) Incidència de les activitats en el teixit social de la ciutat.

2. Els projectes s'han d'ajustar al màxim a les prioritats marcades en aquestes Bases i es valorarà de manera especial la innovació d'aquests així com la promoció real de la participació.

3. Sectorialment es prioritzarà:

a) L'enfortiment i la formació del capital humà i el desenvolupament del teixit associatiu així com les accions encaminades a aconseguir nous associats.

b) La realització d'activitats conjuntes entre associacions que fomentin la solidaritat, la tolerància i la integració.

c) La prevenció de conflictes i el foment de la cultura de la pau i la interculturalitat.

d) La defensa de l'equitat entre homes i dones i la promoció dels drets de les dones.

e) El foment d'una ciutat sostenible amb la realització d'activitats de desenvolupament sostenible entorn el medi ambient i els recursos naturals.

f) Que les activitats lúdiques s'organitzin potenciant clarament el civisme entre la ciutadania.

SECCIÓ VI

Criteris de l'atorgament dels ajuts

Els criteris objectius en base als quals s'atorgaran els ajuts són:

- Línia 17. Foment de les activitats de les associacions de familiars d'alumnes de la ciutat de Lleida

Criteris d'exclusió

1. Criteris que s'han de complir en la totalitat.

El Projecte/activitat es realitza en el centre educatiu.
Hi ha una programació anual.

El Projecte contempla 3 o més actuacions durant el curs escolar.
El Projecte dura 3 mesos o més.
El Projecte implica 50 alumnes o més o bé 25 famílies o més (*).
El Projecte està aprovat pel Consell Escolar de Centre.
El Projecte Promociona el coneixement i les accions que es desenvolupen en els Objectius de Desenvolupament Sostenible(ODS).

(*) (En cas de centres de menys de 100 alumnes, les quantitats es redueixen a la meitat).

2. Criteris que se n'ha de complir 2 com a mínim.

Promocionar el coneixement i les accions que es desenvolupen en els Objectius de Desenvolupament Sostenible(ODS).
Promocionar els estils de vida saludables.
Promocionar el coneixement dels Drets dels Infants.
Promocionar el treball amb infants i el seu entorn per tal que puguin viure lliures de qualsevol tipus de violència i amb un nivell adequat de protecció.
Promocionar el dret a la identitat i acabar amb els estereotips que provoquen la marginació per motius d'identitat de gènere u orientació sexual.

Criteris de valoració

L'aportació econòmica de l'Ajuntament per a cada sol·licitud constarà de dos conceptes: una quantitat fixa per a cada sol·licitud que compleixi els requisits, que resultarà de dividir el 25% de la quantitat que s'especifica en la convocatòria corresponent entre les demandes realitzades i una quantitat variable que resulta de repartir el 75% restant en funció dels següents criteris:

Criteri 1	Centres de màxima complexitat	2 punts	
Criteri 2	Número de línies(NL)	1 punt	1 Línia
		2 punts	2 línies
		3 punts	3 línies
Criteri 3	Pressupost Projecte presentat	1 punt	De 0 a 1000 €
		2 punts	De 1000 a 5000 €
		3 punts	De 5000 a 10000 €
		4 punts	Més de 10000€
Criteri 4	Pressupost AFA	6 punts	De 0 a 6000 €
		5 punts	De 6000 a 12000 €
		4 punts	De 12000 a 18000 €
		3 punts	De 18000 a 24000 €
		2 punts	De 24000 a 30000 €
		0 punts	Més de 30000€
Criteri 5	% de finançament que sol·licita	1 punt	Més del 80%
		2 punts	Del 60 al 79 %
		3 punts	Del 40 al 59%
		4 punts	Del 20 al 39%
		5 punts	Menys del 20 %
Criteri 6	Valoració de l'estructura del Projecte (1 punt per indicador)	El Projecte compta amb 2 o més anys d'implantació.	
		Hi ha una avaluació inicial de necessitats detectades.	
		Hi ha una programació detallada de les actuacions a fer al llarg de l'any.	
		El pressupost s'adequa a les accions proposades.	
		Hi ha una estructura tècnica suficient per poder desenvolupar el Projecte.	
		Hi ha presència de pares/mares en el desenvolupament del Projecte.	
		Hi ha previst algun sistema de informació/seguiment amb les famílies.	

		Hi ha prevista una avaluació anual del Projecte
		Es un Projecte que involucra a més d'un centre educatiu.
		Hi ha prevista una acció festiva/cultural de tancament del Projecte.
Criteri 7	Valoració del continguts a treballar en el Projecte (3 punt per indicador)	Promociona el coneixement i les accions que es desenvolupen en els Objectius de Desenvolupament Sostenible(ODS).
		Promociona els estils de vida saludables
		Promociona el coneixement dels Drets dels Infants
		Promociona el treball amb infants i el seu entorn per tal que puguin viure lliures de qualsevol tipus de violència i amb un nivell adequat de protecció
		Promociona el dret a la identitat i acabar amb els estereotips que provoquen la marginació per motius d'identitat de gènere u orientació sexual

La Puntuació màxima que pot obtenir un Projecte és de 45. No es subvencionarà cap Projecte que no arribi a una puntuació mínima de 20 punts.

- Línia 19. Suport a les entitats que treballen en el món de l'educació a la ciutat de Lleida

Criteris d'exclusió

1. Criteris que s'han de complir en la totalitat.

El Projecte/activitat es realitza en la ciutat de Lleida.
Hi ha una programació detallada del Projecte.
El Projecte contempla 3 o més accions diferenciades o més durant la seva execució.
El Projecte dura una setmana o més.
El Projecte implica 20 infants o més o bé 15 famílies o més.
El Projecte Promociona el coneixement i les accions que es desenvolupen en els Objectius de Desenvolupament Sostenible(ODS).

2. Criteris que se n'ha de complir 2 com a mínim.

Promocionar els estils de vida saludables.
Promocionar el coneixement dels Drets dels Infants.
Promocionar el treball amb infants i el seu entorn per tal que puguin viure lliures de qualsevol tipus de violència i amb un nivell adequat de protecció.
Promocionar el dret a la identitat i acabar amb els estereotips que provoquen la marginació per motius d'identitat de gènere u orientació sexual.
Promocionar els drets dels nens i nenes amb discapacitat a tenir la millor qualitat de vida possible, sense importar quina siguin les seves necessitats.
Promoure la Millora de l'educació i la sensibilització en relació als efectes del canvi climàtic i l'adaptació a les seves conseqüències.

Criteris de Valoració

L'aportació econòmica de l'Ajuntament per a cada sol·licitud es donarà d'acord amb la puntuació en funció dels següents criteris:

Criteri 1	Nombre de participants	5 punts	Més de 200
		4 punts	De 151 a 200
		3 punts	De 101 a 150
		2 punts	De 51 a 100
		1 punt	De 26 a 50
		0 punts	Menys de 25
Criteri 2	Pressupost Projecte presentat	1 punt	De 0 a 1000 €
		2 punts	De 1001 a 5000 €
		3 punts	De 5001 a 10000 €
		4 punts	De 10001 a 15000 €
		5 punts	Més de 15000€

Criteri 3	% de finançament que sol·licita	1 punt	Més del 80%
		2 punts	Del 60 al 79 %
		3 punts	Del 40 al 59%
		4 punts	Del 20 al 39%
		5 punts	Menys del 20 %
Criteri 4	Valoració de l'estructura del Projecte (1 punt per indicador)	El Projecte compta amb 2 o més anys d'implantació.	
		Hi ha una avaluació inicial de necessitats detectades.	
		Hi ha una programació detallada de les actuacions a fer al llarg del Projecte.	
		El pressupost s'adequa a les accions proposades.	
		Hi ha una estructura tècnica suficient per poder desenvolupar el Projecte.	
		Hi ha presència de pares/mares en el desenvolupament del Projecte.	
		Hi ha previst algun sistema de informació/seguiment amb les famílies.	
		Hi ha prevista una avaluació final del Projecte.	
Criteri 5	Valoració del continguts a treballar en el Projecte (3 punts per indicador)	Es un Projecte que involucra a més d'una entitat.	
		Promociona el coneixement i les accions que es desenvolupen en els Objectius de Desenvolupament Sostenible(ODS).	
		Promociona els estils de vida saludables.	
		Promociona el coneixement dels Drets dels Infants.	
		Promociona el treball amb infants i el seu entorn per tal que puguin viure lliures de qualsevol tipus de violència i amb un nivell adequat de protecció.	
		Promociona el dret a la identitat i acabar amb els estereotips que provoquen la marginació per motius d'identitat de gènere u orientació sexual.	
		Promocionar els drets dels nens i nenes amb discapacitat a tenir la millor qualitat de vida possible, sense importar quina siguin les seves necessitats.	
		Promoure la Millora de l'educació i la sensibilització en relació als efectes del canvi climàtic i l'adaptació a les seves conseqüències	

La Puntuació màxima que pot obtenir un Projecte és de 45. No es subvencionarà cap Projecte que no arribi a una puntuació mínima de 20 punts.

SECCIÓ VII

Tramitació

L'òrgan instructor serà el Servei d'Educació de la Regidoria d'Educació, Cooperació, Drets Civils i Feminismes.

La tramitació de l'expedient de concessió d'ajuts correspondrà a una comissió tècnica nomenada per l'òrgan instructor que analitzarà els expedients aixecant acta de les seves deliberacions i elevat la seva proposta a l'òrgan instructor.

Els tècnics de la secció corresponent podran demanar ser assessorats per òrgans avaluadors o per experts externs a l'Ajuntament de Lleida.

SECCIÓ VIII

Notificació de la resolució

El termini de resolució a la convocatòria serà com a màxim de 3 mesos un cop finalitzat el termini de presentació.

La notificació de la resolució de concessió de les subvencions es farà d'acord amb l'establert a l'article 26 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, amb les adaptacions a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La resolució posa fi a la via administrativa.

SECCIÓ IX

Terminis d'execució dels projectes

Els projectes presentats en cada convocatòria s'han de desenvolupar de l'1 de juliol de l'any corresponent a la convocatòria fins el 30 de juny de l'any següent.

SECCIÓ X

Forma de pagament i justificació

1. La tramitació del pagament de les subvencions, s'iniciarà a partir de la presentació de tota la documentació requerida previ informe de la comissió tècnica i resolució de la Junta de Govern Local.

2. L'abonament de la subvenció serà prepagable amb bestreta.

3. Per a la justificació de la subvenció, el beneficiari haurà de presentar:

a) Memòria/informe final de l'activitat desenvolupada en relació amb la finalitat de la subvenció i el compliment de les condicions de la convocatòria.

b) Justificació econòmica mitjançant els documents acreditatius de l'actuació subvencionable, com ara factures originals, certificat d'ingressos i despeses i altres justificants de la seva execució en concordança amb els pressupostos presentats inicialment on s'especifiqui el compliment de la finalitat per la qual se li va concedir la subvenció i l'aplicació dels fons rebuts. Als efectes de determinació dels costos, els ingressos associats a les activitats, amb independència del seu origen i règim jurídic, es consideraran com a minoració del cost. Per a la imputació dels ingressos es seguirà el principi comptable de l'acreditació i no el criteri de caixa.

c) Comunicació de l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que contribueixin a finançar les activitats subvencionades, en el benentès que la suma de les aportacions rebudes no podrà superar el total del pressupost del Projecte subvencionat. S'indicarà l'import i la procedència.

d) Certificats acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social

4. La present subvenció serà compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, nacionals, de la unió europea o d'organismes internacionals.

5. La documentació requerida per a la justificació s'haurà de presentar a l'Ajuntament en el termini de 2 mesos després de la data de finalització del Projecte i, com a màxim, el dia 30 de setembre de l'any següent al de la convocatòria.

6. Caldrà determinar els llibres, registres comptables específics i altres tipus de documentació que garanteixin l'adient justificació de la subvenció.

7. L'entitat accepta amb aquestes Bases sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer, aportant tota la informació que li sigui requerida.

SECCIÓ XI

Obligacions del/de la beneficiari/ària

Els beneficiaris hauran de:

- a) Complir l'objectiu, executar el Projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, en el seu cas, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió o gaudiment de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, en el seu cas, així com qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant municipals, nacionals com comunitaris, aportant quanta informació els hi sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent o a la Entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Acreditar, amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució, que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.
- f) Disposar de llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats, en els termes exigits per la Legislació mercantil i sectorial, aplicable al beneficiari en cada cas.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Donar l'adient publicitat de caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció.
- i) Si s'estigués pendent d'alguna de les causes de reintegrament, s'haurà de procedir al reintegrament de la quantia rebuda
- j) Donar compliment a la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern: les entitats beneficiàries de subvencions per un import superior a 10.000 € estan obligades a informar a l'Ajuntament de Lleida de les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques, l'entitat beneficiària haurà d'aportar la declaració degudament complimentada (Declaració responsable) en un termini de 10 dies des de la notificació de l'acord de concessió. Els acords de concessió d'aquestes subvencions quedaran condicionades al compliment d'aquesta obligació, si aquesta no es fa efectiva la subvenció quedarà revocada.
- k) Donar compliment a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, per que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, en els termes en que li sigui aplicable

l) Donar compliment a la Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes, l'entitat sol·licitant ha de presentar, juntament amb la sol·licitud de l'ajut, una declaració responsable del fet de no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes no se sentències fermes condemnatòries.

SECCIÓ XII

Seguiment i avaluació

1. Qualsevol modificació essencial en el Projecte s'ha de comunicar a l'Ajuntament de Lleida demanant una autorització de reformulació del Projecte subvencionat. Quan l'import de la subvenció atorgada sigui inferior a la que figura en la sol·licitud presentada, el beneficiari podrà demanar la reformulació de la seva sol·licitud per ajustar els compromisos i condicions a la subvenció atorgada respectant sempre l'objecte, condicions i finalitat de la subvenció.

2. Així mateix, quan l'Entitat disposi de mitjans divulgatius propis al seu abast (editorials i d'altra índole) adquirirà el compromís de fer la divulgació oportuna de la realització del Projecte i la col·laboració de l'Ajuntament de Lleida.

3. Si per causes alienes a la seva voluntat no és possible acabar el Projecte, l'Entitat ha de tornar els fons econòmics de l'Ajuntament de Lleida que no s'hagin gastat i justificar la despesa realitzada, pels supòsits d'efectiva realització del Projecte.

4. L'Ajuntament de Lleida pot fer auditories o altres comprovacions a l'empara d'aquestes Bases a les entitats que hagin rebut subvenció.

5. L'Entitat ha d'incloure en tota la publicitat referent al Projecte subvencionat, l'anagrama de la Paeria precedit del text "...amb el cofinançament de l'Ajuntament de Lleida", d'acord amb el disseny que l'Ajuntament li facilitarà.

6. L'Entitat subvencionada té l'obligació de retornar la subvenció concedida per l'Ajuntament en els casos següents:

a) En finalitzar el termini de justificació que estableixen aquestes Bases, sense haver justificat el Projecte, sempre que no s'hagi sol·licitat un ajornament degudament motivat i l'hagi aprovat l'òrgan competent.

b) Per incomplir o contravenir alguna d'aquestes Bases.

c) Per destinar els fons subvencionats a altres finalitats diferents de les que van motivar-ne la concessió.

SECCIÓ XIII

Incompliment i reintegrament

L'incompliment per causes imputables al beneficiari de les obligacions imposades com a conseqüència de la concessió de les subvencions, així com el falsejament, la inexactitud o l'omissió de les dades subministrades que hagin servit per a la concessió de les subvencions, comportarà la pèrdua total o parcial d'aquestes i, si procedeix, al corresponent reintegrament de les mateixes, amb l'abonament dels interessos de demora pertinents, segons està previst en la legislació vigent.

SECCIÓ XIV

Infraccions administratives

Són infraccions administratives els incompliments de les obligacions recollides en aquestes Bases reguladores i les accions i omissions tipificades en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

El procediment per establir i aplicar la seva corresponent sanció s'especifica en l'annex I del Pla Estratègic de Subvencions en les Bases Reguladores Generals de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Lleida i els seus organismes autònoms.

SECCIÓ XV

Normes d'aplicació

El marc legal pel qual es regiran les subvencions està constituït per:

a) La Llei estatal 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament aprovat pel Real Decret 887/2006, de 21 de juliol.

b) La legislació bàsica de l'Estat reguladora de l'administració local (art. 25 i 72 de la Llei 7/1982, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i arts.40, 189.2 i 214.2 de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, text refós aprovat per RD. Legislatiu 2/2004, de 5 de març).

c) La legislació de la Generalitat de Catalunya (arts.239,240 i 241 del Text Refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya), i (arts.118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.)

d) Normativa europea (Tractat constitutiu de la Unió Europea, arts.87 a 89, i Real Decret 1755/1987, de 23 de desembre, i disposicions concordants).

e) Les Bases d'Execució del Pressupost i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Lleida vigents en el moment de la concessió de la subvenció.

f) La Llei 19/2014 de de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g) La Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, per que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.

h) La Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.

En tot allò que no estigui previst en aquestes Bases i en les específiques de cada Línia d'ajuts, regirà el que disposen els preceptes bàsics de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, les normes del Reglament d'activitats, obres i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, en mesura que siguin d'aplicació i les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Lleida.