

CONSELL COMARCAL DEL SEGRIÀ**EDICTE****6295**

El Ple del Consell Comarcal del Segrià en sessió de 28 de juliol va aprovar inicialment les bases reguladores de les vesprades teatrals adreçades als grups de teatre amateurs i als ajuntaments de la comarca per la realització d'actuacions teatrals en l'àmbit de la comarca del Segrià.

En compliment del que disposa l'article 124 del decret 179/95 de 17 de juny s'exposen al públic a l'efecte de presentació de reclamacions i/o al·legacions pel termini de 20 dies. En cas que no se'n presentin l'acord inicial s'esdevindrà definitiu.

Es fa públic a continuació el text íntegre de les bases aprovades.

Bases reguladores de les Vesprades Teatrals adreçades als grups de teatre amateurs i als ajuntaments de la comarca per la realització d'actuacions teatrals en l'àmbit de la comarca del Segrià

1. Objecte

L'objectiu d'aquestes bases és establir les normes específiques per l'adhesió a la proposta teatral que ofereix la Comissió de Cultura del Consell Comarcal del Segrià per als grups de teatre afeccionat i els ajuntaments del municipi de la comarca. Les Vesprades Teatrals, que és el nom sota el que s'identifica aquesta proposta teatral, pretén reactivar els grups de teatre dilectants de la comarca del Segrià, afavorint la dinamització dels ja existents i estimulants-ne la creació de nous a partir de la creació d'un circuit teatral dins la comarca.

2. Destinataris

Poden ser destinataris d'aquesta subvenció, tots els grups de teatre afeccionat i tots els ajuntaments de la comarca del Segrià, a excepció dels grups que estan censats, com a agrupació teatral a la ciutat de Lleida, i la capital de Lleida, per la pròpia singularitat de la mateixa capital en relació a la forta activitat cultural que s'hi desenvolupa.

3. Disposicions objecte de la subvenció

a) Les actuacions tindran lloc durant el període de tardor en els municipis que s'hagin adherit al circuit teatral

b) La configuració del circuit, l'assimilarà el mateix Consell Comarcal, atenent l'aptitud dels espais existents en cada municipi per acollir un o altre espectacle i els requisits tècnics d'aquests

Per la configuració del circuit teatral, el Consell Comarcal disposarà, cada any, les dates en què es portarà a terme el circuit, convenint o no, amb els ajuntaments i els grups teatrals les dates preferents.

Un cop establert el calendari en què es realitzaran les Vesprades, s'adjudicaran als municipis segons l'ordre amb què les han reservades i per defecte, d'acord a la data d'adhesió a la proposta.

c) S'estableix un mínim d'una funció per agrupació artística, per evitar que cap grup de teatre integrat en les Vesprades resti sense actuació

d) Els grups de teatre que s'integrin a la proposta, podran disposar, de forma gratuïta, d'un servei d'assessorament teatral, dut a terme per professionals qualificats

La disposició del servei d'assessorament està condicionat per l'agenda dels professionals que ofereixin aquest servei, però amb determinació de la disponibilitat dels grups de teatre que el sol·licitin.

4. Presentació de sol·licituds d'adhesió. documentació i termini

Grups Teatrals i Ajuntaments. La sol·licitud d'adhesió a les Vesprades Teatrals es realitzarà mitjançant un formulari específic, adreçat al Registre General del Consell Comarcal del Segrià, que es procurarà, anualment, als interessats un cop oberta la convocatòria.

La documentació i les dates per a la presentació de sol·licituds es fixaran cada any coincidint amb aquesta convocatòria.

5. Finançament i pressupost

a) L'import global per aquesta activitat vindrà determinat per una partida diferenciada anual del pressupost de la Comissió de Cultura del Consell Comarcal del Segrià

b) Cada actuació serà subvencionada, a parts iguals, pel Consell Comarcal del Segrià i els ajuntaments integrants de la proposta

c) S'establirà un catxet únic per a representació teatral. Aquesta quantia es fixarà, anyalment, un cop oberta i feta pública la convocatòria

d) El Consell Comarcal efectuarà la seva aportació econòmica un cop s'hagin dut a terme les representacions teatrals, tal i com disposen les presents bases i d'acord amb la supervisió dels tècnics del Consell

6. Efectes complementaris**6.1. Agrupacions Teatrals**

a) Les agrupacions de teatre hauran d'avenir-se a realitzar l'obra destinada a les Vesprades, davant el personal tècnic destinat per la Comissió de Cultura, abans de la representació, objecte de la subvenció, per tal de què se'n puguin resoldre les condicions de l'espai per acollir l'obra i els seus requisits tècnics

b) L'obra teatral a representar el dia de les Vesprades al municipi convingut ha de ser, necessàriament, l'obra presenciada pel personal tècnic destinat per la Comissió de Cultura, amb els pertinents acords compromesos que s'hagin pogut establir, per ambdues parts

6.1. Ajuntaments

a) Els ajuntaments han de facilitar l'espai i fer-se càrrec de les condicions tècniques apropiades per a la representació de l'obra.

b) Els ajuntaments han d'avenir-se a què el personal tècnic de les Vesprades, destinat per la Comissió de Cultura, reconegui l'espai que els ajuntaments procuren per a la representació teatral de les Vesprades, així com dels requisits tècnics dels que disposa.

c) Els ajuntaments han de comprometre's, si s'escau, a portar a terme els acords que s'hagin pogut establir amb el personal tècnic de les Vesprades.

7. Publicitat específica de les actuacions

a) La Comissió de Cultura del Consell Comarcal del Segrià és qui assumeix la impressió, la difusió i la promoció de l'activitat

b) Els ajuntaments i les agrupacions teatrals, per la seva banda, podran acomplir publicitat específica de les Vesprades Teatrals, sempre i quan hi facin constar el distintiu del Consell Comarcal del Segrià i n'especifiquin la deguda promoció per part de la Comissió de Cultura d'aquesta mateixa entitat

L'acceptació d'aquestes bases és condició indispensable per a participar a les Vesprades Teatrals, impulsades per la Comissió de Cultura del Consell Comarcal del Segrià.

Aquestes bases seran vigents a partir de la seva publicació íntegra al BOP de Lleida i regiran fins que el Ple del Consell Comarcal del Segrià acordi la seva derogació expressa.

Lleida, 2 d'agost de 2004

El president, Gonçal Serrate Cunill

— ♦ —

**ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL
ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL**

AJUNTAMENT DE LLEIDA**INTERVENCIÓ****EDICTE****6324**

En compliment del que determina l'article 17.4 de la Llei 39/88, de 28 de desembre, es publica a continuació l'acord definitiu d'aprovació de l'expedient de modificació de les ordenances fiscals números 2.11 i 2.16, que han de regir a partir de l'1 de setembre de 2004, adoptat pel Ple de l'Ajuntament, del dia 30 de juliol de 2004, i el text de les mateixes.

Acord adoptat en sessió plenària, de data 30 de juliol de 2004.

Expedient de modificació d'ordenances fiscals 2004.

"El Ple de l'Ajuntament, en sessió del dia 28 de maig de 2004, adoptà entre d'altres l'acord d'aprovar inicialment l'expedient de modificació de les ordenances fiscals 2.11 "Taxa per serveis educatius" i 2.16 "Taxa per serveis de menjador a les escoles bressol municipals", i exposat al públic, previ anunci inserit al *Butlletí Oficial de la Província* número 69, de data 3 de juny de 2004, i al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament per un termini de 30 dies hàbils, es va presentar la següent reclamació:

L'Associació de mares i pares d'alumnes de les escoles bressol municipals de la ciutat de Lleida AMPAEB municipals.

Vist el dictamen de la Comissió d'Economia, s'acorda:

1r. Pel que fa a la reclamació presentada per l'AMPAEB municipals, s'acorda que els criteris d'atorgament de les subvencions a què fa referència l'article 5 siguin els següents:

- Famílies amb una renda inferior o igual al SMI i famílies beneficiàries del PIRMI: 75% de bonificació.

- Famílies amb rendes inferiors o igual al doble del SMI i que tenen dos infants escolaritzats: 75% de bonificació.

- Famílies amb rendes inferiors o igual al doble del SMI: 50% de bonificació.

- Famílies amb rendes inferiors o igual al triple del SMI i que tenen dos nens escolaritzats al mateix centre amb edat d'escolarització (fins als 6 anys): 20% de bonificació.

- Famílies amb rendes inferiors o igual al triple del SMI: 10% de bonificació.

Desestimant-se la resta de sol·licituds formulades.

2n. Aprovar definitivament les ordenances fiscals que es concreten a continuació, amb les modificacions que es detallen a l'expedient:

- Ordenança fiscal número 2.11. Taxa per serveis d'ensenyament.
- Ordenança fiscal número 2.16. Taxa per serveis de menjador a les escoles bressol municipals.

3r. Seguir els tràmits reglamentaris."

Contra l'esmentada aprovació definitiva es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu, davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, Secció del Contenciós, en un termini de dos mesos comptats des de la publicació d'aquest anunci al *Butlletí Oficial de la Província*.

Textos de les modificacions:

Lleida, 30 de juliol de 2004

L'Alcalde (il·legible)

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 2.11

Taxa per serveis educatius

Article 1. Naturalesa, objecte i fonament

En ús de les facultats que concedeix l'article 106 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i, específicament l'article 58 de la Llei 39/88, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, i de conformitat amb el que disposen els articles 20 a 27, d'aquesta norma, aquest Ajuntament fixa la taxa per a la prestació del servei d'ensenyaments especials, en establiments municipals.

Article 2. Fet imposable i subjectes passius

1. Fet imposable. El determina la utilització de qualsevol dels serveis que són objecte d'aquesta taxa. L'obligació de contribuir comença en el moment de presentar la sol·licitud de matrícula corresponent.

2. Subjectes passius. Tenen la condició de subjectes passius i estan obligats al pagament:

- Els beneficiaris del servei que regula aquesta taxa o bé els seus representants legals
- Les agrupacions, les associacions o les entitats, tant les públiques com les privades, que rebin els serveis objecte d'aquesta taxa

3. El personal d'aquest Ajuntament i els seus fills no estaran subjectes a les tarifes regulades en aquesta taxa.

Article 3. Tarifes

Les tarifes aplicables són les següents:

1. Conservatori Professional Municipal de Música

EUROS

Escola de Música

a) Drets de matrícula per alumne	
Mòduls elementals.....	83,85
Mòduls de grau mitjà	105,81
Mòduls Música a l'abast de tothom	83,85
Mòduls Música d'adults	83,85

b) Drets mensuals

Mòdul D	10,50
Mòdul C	21,05
1r, 2n, 3r i 4t nivell elemental.....	31,60
Mòduls de grau mitjà (per assignatura).....	14,00
Mòduls Música a l'abast de tothom	10,50
Mòduls Música d'adults	10,50

Conservatori de Música del pla d'estudis de 1990

a) Drets de matrícula per alumne.....	105,81
b) Drets mensuals 1r i 2n cicle (4 assignatures)	56,15
c) Drets mensuals 3r cicle (6 assignatures)	85,50
d) Matrícula de la prova d'accés al Conservatori de grau mitjà (excepte alumnes de l'Escola Municipal de Música)	42,32
e) Alumnes oïdors.....	67,60
f) Drets mensuals 3r cicle (1 assignatura).....	14,25

Expedició de diplomes i títols del pla d'estudis de 1966

Diploma de grau elemental	31,31
Diploma d'instrumentista	46,43
Títol de professor	46,43

Expedició de certificats acadèmics

Pla d'estudis de 1966	30,73
-----------------------------	-------

2. Escoles Municipals de Belles Arts i d'Art Dramàtic

EUROS

Drets de matrícula i assistència, per curs

D'arts i oficis.....	182,98
De cursos monogràfics anuals.....	139,66
De cursos monogràfics trimestrals.....	69,17
Drets de matrícula de cicles formatius de grau superior....	267,68

3. Escoles Bressol

EUROS

Per cada alumne i mes d'estada

a) Quan els ingressos mensuals de la família, amb un sol fill, no sobrepassen l'import del sou mínim interprofessional i quan aquests ingressos, de la família amb dos fills, no sobrepassen del doble d'aquest salari	34,40
b) Sigui quin sigui el nombre de fills	
Si els ingressos mensuals familiars són superiors al doble del salari mínim interprofessional	34,40
Si els ingressos són superiors a 3 vegades el SMI.....	42,80
Si els ingressos són superiors a 4 vegades el SMI.....	55,00
Si els ingressos són superiors a 5 vegades el SMI.....	72,20

4. Aula de Teatre de Lleida

EUROS

Teatre per a nens.....	Mòdul 1.....	63,58
.....	Mòdul 2.....	97,04
Tallers de teatre per a joves.....		113,78
Cursos d'estudis d'art dramàtic.....	1r curs.....	157,26
.....	2n curs.....	177,36
.....	3r curs.....	184,29
Cursos monogràfics	Mòdul 1.....	60,86
.....	Mòdul 2.....	76,29

EUROS

.....Mòdul 3.....	113,78
.....Mòdul 4.....	188,72

Article 4. Normes d'aplicació

Els drets de matrícula es paguen en el moment de formalitzar la matrícula. Els drets mensuals es paguen per trimestres avançats. Les baixes s'hauran de comunicar 15 dies abans que comenci el trimestre.

Article 5. Bonificacions i exempcions

Es poden concedir matrícules o drets parcialment o totalment gratuïts.

1. Conservatori Professional Municipal de Música.

A) Els alumnes que no poden pagar la matrícula i l'assistència a les classes tenen dret a una bonificació o exempció, si presenten una sol·licitud on figuri:

1. Professió i feina.
2. Establiment industrial o comercial que regenta.
3. Sou jornal.
4. Gratificacions, subvencions i altres retribucions que rebi.
5. Finques rústiques, urbanes i altres béns que tingui.
6. Contribució (import).
7. Familiars que viuen amb el sol·licitant, amb totes les dades: nom i cognoms, edat, professió, sou, jornals, gratificacions i béns de qualsevol tipus que tinguin, cònjuge, pares i altres familiars.
8. Una fotocòpia de la declaració de la renda.

B) Una comissió formada per un membre de la Comissió de Cultura, dos professors del Conservatori i un pare dels alumnes del Conservatori, hauran d'estudiar les sol·licituds presentades a fi d'esbrinar l'ajuda que se'ls pot concedir: 25%, 50%, o bé 100%

C) El nombre total d'ajudes no ha de sobrepassar el 25% dels alumnes matriculats. La llista dels beneficiaris s'haurà de fer pública en el tauler d'anuncis del Conservatori i de l'Ajuntament

D) El termini per presentar les sol·licituds és de 15 dies abans del període de matriculació. La quantia de l'ajuda la decideix la Comissió

E) El barem de puntuació econòmica i acadèmica per tal d'objectivar aquestes beques o ajudes:

1. Si l'alumne és d'ingrés, únicament es té en compte el barem econòmic.
2. Per al barem acadèmic, s'ha de tenir una qualificació de notable en primera convocatòria de juny o de setembre.
3. Quant al barem econòmic:

a) Si els ingressos de tota la unitat familiar no sobrepassen el salari mínim interprofessional la matrícula i l'assistència a les classes són gratuïtes

b) Si els ingressos sobrepassen el salari mínim interprofessional, en un 50%, es fa una bonificació del 50%

c) Si els ingressos, són el doble del salari mínim interprofessional, la bonificació és del 25%

d) Els inclosos en l'apartat b), que tinguin 2 persones estudiant, i als inclosos en l'apartat c), que tinguin 3 o més persones estudiant, tenen una bonificació suplementària del 10% per cada un d'ells i per assignatura

2. Escoles Bressol**Bonificacions.**

La quota que estableix l'article 3.3 s'ha de reduir en un 20% quan correspongui a alumnes que tinguin un altre germà a la mateixa Escola.

Es poden concedir bonificacions als alumnes. L'assistent social del barri ha d'estudiar les sol·licituds de bonificacions presentades i ha de fer un informe amb l'ajut, que se'ls pot concedir: 50% o bé 75%.

3. Famílies nombroses

Seràn d'aplicació a les famílies nombroses els beneficis que els hi atorguen la Llei 25/71, de 19 de juny, i el decret 3140/71, de

23 de desembre; amb les modificacions previstes en la disposició addicional tretzena de la Llei 21/86, de 23 de desembre, la disposició final quarta de la Llei 42/94, de 30 de desembre, i el Reial decret 1801/95, de 3 de novembre.

Article 6. Infraccions i sancions

Pel que fa a la qualificació de les infraccions tributaries i de les sancions corresponents, s'ha d'aplicar el que disposen els articles 77 i següents de la Llei general tributària, i les disposicions que la complementen i despleguen i l'ordenança fiscal número 0.1.

Disposició final

Aquesta ordenança fiscal entra en vigor, prèvia publicació, el dia 1 de setembre de 2004 i continuarà vigent mentre no se'n acordi la modificació o derogació.

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 2.16**Taxa per serveis de menjador a les escoles bressol municipals****Article 1. Naturalesa, objecte i fonament**

En ús de les facultats que concedeix l'article 106 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i, específicament l'article 58 de la Llei 39/88, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, i de conformitat amb el que disposen els articles 20 a 27 d'aquesta norma, aquest Ajuntament fixa la taxa per la prestació del servei de menjador en les escoles bressol municipals.

Aquesta taxa afecta els menjars que es reparteixin als alumnes de les escoles bressol municipals, que abans s'hagin matriculat en el menjador escolar.

Article 2. Fet imposable i subjectes passius

1. Fet imposable: el constitueix l'ús de qualsevol dels serveis que regula aquesta ordenança. L'obligació de contribuir comença en el moment que s'usa el servei de menjador de les escoles bressol.

2. Subjectes passius: tenen la consideració de subjectes passius i estan obligats al pagament:

- a) Els qui es beneficiïn dels serveis que regula aquesta ordenança o els seus representants legals
- b) Les agrupacions, les associacions o les entitats, tant públiques com privades, que rebin els serveis que regula aquesta ordenança

Article 3. Tarifes

1. Les tarifes a aplicar són les següents:

Mensualitat completa, per alumne i mes, on s'inclou el dinar i el servei de monitor pel curs 2004-2005: 123,36 euros.

2. Es considera mensualitat completa als efectes de la tarifa, l'ús del servei de menjador durant 20 dies -al mes- com a mínim.

Article 4. Normes de gestió

La liquidació i el pagament de les tarifes fixades en l'article anterior es fa a l'inici del mes.

Totes les baixes de menjador s'han d'avisar abans del dia 5 de mes i han de ser d'un mínim de 15 dies per poder gaudir del descompte del 50%.

En cas d'absència no justificada, es descomptarà l'import corresponent al menjar (3,08 euros/dia) des del segon dia que es falti al menjador.

En cas de malaltia o d'absència justificada, si s'avisava abans de les 9 del matí, es descomptarà l'import del menjar (3,08 euros/dia) des del primer dia.

La regulació dels dies, de malaltia i/o absències justificades o no, a descomptar es farà en els rebuts corresponents al mesos de febrer i de juny.

Les famílies que gaudeixin de bonificació en la quota (article 5) se'ls descomptarà la part proporcional del menjar, d'acord amb la quantia de la bonificació.

Article 5. Bonificacions

Es poden concedir bonificacions del 10% al 75% a aquelles famílies que ho sol·licitin, els ingressos mensuals dels quals no sobrepassi el triple del salari mínim interprofessional.

Per tal de calcular els ingressos mensuals, es descomptarà als ingressos bruts mensuals, la quantitat que la família paga de lloguer o hipoteca de l'habitatge familiar, que s'haurà de justificar.

Aquesta bonificació se sol·licita a l'assistent social del barri mitjançant l'imprès corresponent, i aquest emetrà l'informe social corresponent que farà arribar a l'Institut Municipal d'Educació. L'Institut Municipal d'Educació comunicarà a la família la quantitat final que ha de pagar.

Criteris d'atorgament

Famílies amb una renda inferior o igual al SMI i famílies beneficiàries del PIRMI: 75% de bonificació.

Famílies amb rendes inferiors o igual al doble del SMI i que tenen dos infants escolaritzats: 75% de bonificació.

Famílies amb rendes inferiors o igual al doble del SMI: 50% de bonificació.

Famílies amb rendes inferiors o igual al triple del SMI i que tenen dos nens escolaritzats al mateix centre amb edat d'escolarització (fins als 6 anys): 20% de bonificació.

Famílies amb rendes inferiors o igual al triple del SMI: 10% de bonificació.

Article 6. Infraccions i sancions

En tot allò que fa referència a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, s'ha d'aplicar el que disposa els articles 77 i següents de la Llei general tributària, i les disposicions que la complementen i despleguen i l'ordenança fiscal número 0.1.

Disposició final

Aquesta ordenança fiscal entra en vigor, prèvia publicació, el dia 1 de setembre de 2004, i continuarà vigent mentre no se'n acordi la modificació o derogació.

Lleida, 30 de juliol de 2004

L'Alcalde (il·legible)

— ♦ —

AJUNTAMENT DE LLEIDA

CONSORCI DE PROMOCIÓ ECONÒMICA DE LLEIDA

EDICTE 6325

Aprovat pel Consell General del Consorci de Promoció Econòmica de Lleida, en sessió del dia 28 de juliol de 2004, l'expedient de modificacions de crèdits al pressupost del Consorci de Promoció Econòmica de Lleida 2004, per un import de 393.657,87 euros.

L'esmentat expedient de conformitat amb allò disposat en l'article 158.3 en relació amb l'apartat 2 del mateix article i article 150.1 de la Llei 39/88, de 28 de desembre, s'exposa al públic per termini de 15 dies hàbils, termini durant els quals els interessats el podran examinar i presentar reclamacions davant d'aquesta Corporació.

Lleida, 29 de juliol de 2004

El President (il·legible)

— ♦ —

AJUNTAMENT DE LA SEU D'URGELL

ANUNCI 6275

La Junta de Govern Local en sessió de 19-7-2004, va aprovar les bases que a continuació es detallen, per a proveir una plaça de conserge.

Concurs-oposició per la provisió d'una plaça de conserge

1. Bases generals

Les bases generals són les aprovades per aquest Ajuntament.

2. Règim

2.1. El contracte és temporal en règim laboral i jornada completa.

2.2. La jornada laboral s'adaptarà inicialment a les condicions següents:

- Els dies de treball són dimarts, dimecres, dijous, divendres tardes i dissabtes matí i tarda.

- La festa setmanal es farà diumenge i dilluns.

- Les vacances s'han de fer entre els mesos de juliol i agost i sempre d'acord amb les necessitats del servei (ocupació de les instal·lacions esportives).

- Els horaris i dies assenyalats anteriorment poden variar sensiblement al llarg de l'any per adaptar-se als horaris d'utilització de la instal·lació.

3. Categoria i denominació i funcions

3.1. La plaça és de nivell 06, equivalent al E dels funcionaris.

3.2. De forma principal, desenvoluparà les tasques al Palau d'Esports.

3.3. Les tasques a realitzar són les següents:

- Obrir i tancar el Palau d'Esports.

- Controlar l'accés de la gent que entra al Palau.

- Controlar l'accés dels jugadors que baixen cap als vestidors, a la pista de joc, sales polivalents i oficines.

- Assegurar-se que totes les persones que entren a la instal·lació compleixen la normativa municipal d'utilització (sabatilles, no fumar, bon ús dels espais, etc).

- Tenir controlades totes les claus del pavelló.

- Avisar de qualsevol desperfecte que es produeixi a la instal·lació, ja sigui de reparació, reposició o neteja.

- Assegurar-se que tots els vestidors, lavabos, pistes, grades, despatxos, sales de calderes, magatzems, sales polivalents i vestíbuls estan en condicions.

- Fer petites actuacions durant la jornada laboral les quals garanteixin el bon estat de les instal·lacions.

- Informar de totes les incidències que es produeixin.

- Controlar que la neteja i el manteniment funcioni correctament.

4. Sistema selectiu

El sistema selectiu és el concurs-oposició.

5. Requisits específics

Els aspirants han de complir els requisits següents:

a) Edat: podran participar les persones que a la data final de presentació d'instàncies, tinguin l'edat compresa entre els 18 anys i els 60 anys

b) Titulació: cal tenir el certificat d'escolaritat

c) Català: els aspirants hauran de tenir el nivell de català A elemental o equivalent. Els que no el tinguin hauran de passar una prova que ho acrediti

6. Termini de presentació d'instàncies

6.1. Les sol·licituds per a prendre part al concurs es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament dins el termini de 20 dies naturals a comptar des del següent a la publicació de l'anunci al DOGC.

6.2. Amb la instància haurà d'adjuntar-se còpia del DNI i còpia del títol acadèmic que habiliti per participar a les proves i, si el tenen, el certificat que acrediti el coneixement de català.

7. Procediment de selecció

El procediment de selecció es farà en tres fases:

a) Fase d'oposició, destinada a avaluar els coneixements dels aspirants

b) Fase de concurs, destinada a avaluar els mèrits de cada aspirant

c) Fase de pràctiques, destinada a avaluar el comportament i aplicació dels coneixements de l'aspirant en el lloc de treball concret